**ОБЩИНСКИ СЪВЕТ ГРАД ЧИПРОВЦИ, ОБЛАСТ МОНТАНА**

**ПРОТОКОЛ**

**№ 6**

Днес, 07.02.2020 г. от 9,00 часа бе проведено извънредно заседание на Общински съвет –Чипровци .

Присъствали: 11 общински съветника

Отсъстващи :няма

В заседанието взеха участие и: Пламен Макавеев Петков-кмет община Чипровци, кметските наместници на с. Митровци, с. Бели мел и с. Равна, гражданин.

Заседанието бе открито и ръководено от председателя на Общински съвет – Чипровци –Цветана Замфирова Петкова.

Приет бе следният

 Д Н Е В Е Н Р Е Д:

1.Докладна от Пламен Макавеев Петков-кмет на община Чипровци, относно приемане бюджета на Община Чипровци за 2020 година.

ГЛАСУВАЛИ:“ЗА“-11/КВОРУМ-11/

По т.1 от дневния ред г-н Пламен Макавеев Петков-кмет на община Чипровци прочете докладна записка, относно приемане бюджета на Община Чипровци за 2020 година.

След направените разисквания бе прието

 **Р Е Ш Е Н И Е №52**

На основание чл. 52, ал. 1 и чл. 21, ал. 1, т. 6, във връзка с чл. 27, ал. 4 и ал. 5 от ЗМСМА, чл.94, ал. 2 и ал. 3 и чл. 39 от Закона за публичните финанси, във връзка с разпоредбите на ЗДБРБ за 2020 година, ПМС №381 от 30.12.2019 г. за изпълнението на държавния бюджет на Република България за 2020 година и Наредбата за условията и реда за съставяне на тригодишната бюджетна прогноза за местните дейности и за съставяне, обсъждане, приемане, изпълнение и отчитане на общинския бюджет на Община Чипровци, Общински съвет - Чипровци

**РЕШИ:**

1. **Приема бюджета на Община Чипровци за 2020 година, както следва:**
	1. **По приходите в размер на 4 737 536 лв., съгласно *Приложение №2*, в т.ч.:**
		1. Приходи за делегирани от държавата дейности в размер на 1 396 438 лв., съгласно *Приложение №3*, в т.ч.:
* Неданъчни приходи в размер на -24 лв.
* Обща субсидия за делегирани от държавата дейности в размер на 1 354 748 лв.
* Събрани средства и извършени плащания от/за сметки за СЕС в размер на -4 303 лв.
* Преходен остатък в левове от 2019 г. в размер на 44 398 лв., в това число за капиталови разходи – 4 831 лв., съгласно *Приложение №5.*
* Преходен остатък в левова равностойност по валутни сметки от 2019 г. в размер на 1 619 лв.
	+ 1. Приходи за местни дейности в размер на 3 341 098 лв., съгласно *Приложение №4*, в т.ч.:
* Данъчни приходи в размер на 153 000 лв.
* Неданъчни приходи в размер на 1 355 996 лв.
* Трансфери за местни дейности в размер на 381 900 лв., в т.ч.:
* Обща изравнителна субсидия в размер на 348 700 лв.
* Трансфер за зимно поддържане и снегопочистване в размер на 33 200 лв.
* Целева субсидия за капиталови разходи в местни дейности в размер на 318 600 лв.
* Предоставени трансфери в размер на 70 385 лв.
* Възстановени суми по възмездна финансова помощ в размер на 6 190 лв.
* Преходен остатък от 2019 г. в размер на 1 195 797 лв., в това число за капиталови разходи – 1 167 301 лв., съгласно *Приложение №5.*
	1. **По разходите в размер на 4 737 536 лв., съгласно *Приложение №2*, в т.ч.:**
		1. За делегирани от държавата дейности в размер на 1 396 438 лв., съгласно *Приложение №6.*
		2. За допълнително финансиране със средства от собствените приходи, на делегираните от държавата дейности в размер на 17 000 лв., съгласно *Приложение №7.*
		3. За местни дейности в размер на 3 324 098 лв., съгласно *Приложение №8.*

**1.3. Утвърждава средносрочна цел за бюджетното салдо по бюджета на общината, изчислено на касова основа – придържане към балансирано бюджетно салдо.**

1. **Приема програма за капиталовите разходи в размер на 5 012 794 лв. - Поименен списък на капиталовите разходи за 2020 г., съгласно *Приложение №9,* в т.ч.:**
	1. Одобрява разпределението на целевата субсидия за капиталови разходи в размер на 318 600 лв.
	2. Одобрява разпределението на капиталовите разходи за сметка на остатъка от предходния период в размер на 1 810 994 лв.
	3. Приема индикативен разчет за капиталовите разходи, предвидени за финансиране със средства от ЕС, средства по други международни програми и договори и свързаното с тях национално и общинско съфинансиране в размер на 2 883 200 лв.
2. **Утвърждава числеността на персонала и разходите за заплати през 2020 г., без звената от системата на образованието, които прилагат системата на делегирани бюджети, съгласно *Приложение №10.***
3. **Утвърждава разчет за целеви разходи и субсидии, както следва за:**
	1. Членски внос – 2 631 лв., в т.ч.:
* За членство в НСОРБ – 1 000 лв.
* За членство в НАСОРБ – 610 лв.
* За членство в „Асоциация по В и К - Монтана“ – 801 лв.
* За членство в Сдружението на Българските музеи – 120 лв.
* За членство в Български туристически съюз – 100 лв.
	1. Обезщетения и помощи по решение на ОбС – 17 000 лв., в т.ч.:
* По 1 000 лв. за еднократна помощ при раждане на първо или второ дете (когато второто дете има близнак и това дете се счита за второ), ако и двамата родители са с постоянен и настоящ адрес на територията на община Чипровци. За предоставянето на помощта родителите подписват декларация, че живеят на територията на община Чипровци и в следващите три години няма да променят адресите си. Обстоятелствата се проверяват от комисия, назначена от кмета на общината. При констатиране на неспазване на декларираните данни, родителите възстановяват получената помощ.
* За еднократни помощи на жители на общината в размери, определени с решение на ОбС-Чипровци за всеки конкретен случай.
* По 80 лв. за покриване на разходи за погребения на социално слаби жители на общината, които нямат близки и имат постоянен и настоящ адрес на територията на община Чипровци.
	1. Субсидии за:
* Читалища – 114 840 лв., за обезпечаване на годишната програма за развитие на читалищната дейност, съгласно ***Приложение №11****.*
* Спортни клубове – ФК „Кипровец” гр. Чипровци – 8 000 лв.
	1. Упълномощава кмета на общината да определи и договори допълнителни условия по предоставянето и отчитането на целевите средства по т.4.1.-4.3.
1. **Приема следните лимити за разходи:**
	1. Разходи за представителни цели и международна дейност на кмета на общината в размер на 3 080 лв.
	2. Разходи за представителни цели на Председателя на Общински съвет - Чипровци в размер на 1 540 лв.
2. **Одобрява индикативен годишен разчет за сметките за средства от Европейския съюз в размер на 4 234 954 лв., съгласно *Приложение №12.***
3. **Одобрява актуализирана бюджетна прогноза за местните дейности с показатели за 2020 г. в размер на 3 341 100 лв. и прогнозни показатели за 2021 г. в размер на 1 375 100 лв. и за 2022 г. в размер на 1 408 100 лв., съгласно *Приложение №13.***
4. **Определя разпоредителите с бюджет от по-ниска степен по бюджета на Община Чипровци, както следва:**
	1. Директора на ДГ „Детелина“ град Чипровци - второстепенен разпоредител с бюджет, прилагащ системата на делегиран бюджет.
	2. Директора на ОУ „Петър Парчевич“ град Чипровци - второстепенен разпоредител с бюджет, прилагащ системата на делегиран бюджет.
	3. Директора на „Исторически музей“ град Чипровци – второстепенен разпоредител с бюджет.
5. **Определя максимален размер на дълга, както следва:**
	1. Максимален размер на новия общински дълг за 2020 г. в размер на 0 лв.
	2. Общински гаранции, които могат да бъдат издадени през 2020 лв. в размер на 0 лв.
	3. Максимален размер на общинския дълг и общинските гаранции към края на 2020 г. в размер на 0 лв.
	4. Намерения за поемане на нов дълг в размер на 0 лв.
6. **Определя максимален размер на новите задължения за разходи, които могат да бъдат натрупани през 2020 г. в размер на 530 374 лв.**
7. **Определя максимален размер на ангажиментите за разходи, които могат да бъдат поети през 2020 г. в размер на 1 767 914 лв.**
8. **Определя размера на просрочените задължения от 2019 г., които ще бъдат разплатени от бюджета за 2020 г. в размер на 65 069 лв., в т.ч. - Определя размера на просрочените задължения от 2019 г. на ОУ „Петър Парчевич“ град Чипровци – второстепенен разпоредител с бюджет, прилагащ системата на делегиран бюджет, които ще бъдат разплатени от бюджета на учебното заведение за 2020 г. в размер на 65 069 лв., съгласно *Приложение №14.***
9. **Определя размера на просрочените вземания, които се предвижда да бъдат събрани през 2020 г. в размер на 3 744 лв.**
10. **Оправомощава кмета на общината да извършва компенсирани промени:**
	1. В частта за делегираните от държавата дейности – между утвърдените показатели за разходите в рамките на една дейност, с изключение на дейностите на делегиран бюджет, при условие, че не се нарушават стандартите за делегираните от държавата дейности и няма просрочени задължения в съответната делегирана дейност.
	2. В частта за местните дейности – между утвърдените разходи в рамките на една дейност или от една дейност в друга, без да изменя общия размер на разходите.
	3. В разходната част на бюджета за сметка на резерва за непредвидени и/или неотложни разходи.
11. **Възлага на кмета:**
	1. Да утвърди бюджетите на второстепенните разпоредители с бюджет.
	2. Да организира разпределението на бюджета по тримесечия и да утвърди разпределението.
	3. Да информира ОбС в случай на отклонение на средния темп на нарастване на разходите за местни дейности и да предлага конкретни мерки за трайно увеличаване на бюджетните приходи и/или трайно намаляване на бюджетните разходи.
	4. Да включва информацията по чл. 125, ал. 4 от ЗПФ в тримесечните отчети и обяснителните записки към тях.
	5. Да разработи детайлен разчет на сметките за средства от ЕС по отделните общински проекти, в съответствие с изискванията на съответния Управляващ орган и на МФ.
12. **Упълномощава кмета да предоставя временни безлихвени заеми от временно свободни средства по общинския бюджет и от сметките са средства от ЕС за плащания по проекти, финансирани със средства от ЕС, по други международни, национални и други програми, включително и на бюджетни организации, чиито бюджет е част от общинския бюджет, както и да ползва средства от сметката за чужди средства.**
	1. За всеки отделен случай, кметът на общината определя или договаря срока на погасяване на заемите, в съответствие с условията на финансиращата програма, но не по-късно от края на 2020 г.
	2. При предоставянето на временни безлихвени заеми от временно свободни средства по общинския бюджет да се спазват изискванията на чл. 126 от ЗПФ.
	3. При предоставянето на средства от сметките за средства от ЕС да се спазват изискванията на чл. 104, ал. 1, т. 4 от ЗПФ.
	4. Във всички останали случай, при възникване на потребност от предоставяне на временни безлихвени заеми, кметът на общината внася предложение за предоставянето им по решение на ОбС.
13. **Упълномощава кмета:**
	1. Да ползва временно свободните средства по бюджета на общината за текущо финансиране на одобрените по бюджета на общината разходи и други плащания, при условие, че не се нарушава своевременното финансиране на делегираните от държавата дейности в определените им размери, както и на местните дейности, и се спазват относимите за общината фискални правила по ЗПФ, като не се променя предназначението на средствата в края на годината.
	2. Да разработва и възлага подготовката на общински програми и проекти и да кандидатства за финансирането им със средства от Европейски структурни и инвестиционни фондове и от други донори, по международни, национални и други програми и от други източници за реализиране на годишните цели на общината и за изпълнение на общинския план за развитие.
	3. Да кандидатства за средства от централния бюджет и други източници за финансиране на плащанията и за съфинансиране на общински програми и проекти.
14. **Задължава ръководителите на бюджетни звена, финансирани от общинския бюджет, да информират за извършените промени по техните бюджети, по определен от кмета на общината ред.**
15. **Приема за сведение Протокола от публичното обсъждане на бюджета, съгласно *Приложение №15.***
16. **Приема доклада относно съставянето на проектобюджета на Община Чипровци за 2020 г., съгласно *Приложение №1.***

ГЛАСУВАЛИ:”ЗА”-10 : АНТОАНЕТА ТОДОРОВА КОСТОВА; ГЕОРГИ ЛЕОНОВ КЮТИНСКИ; ДАНИЕЛ ГЕОРГИЕВ ДИМИТРОВ; ЕМАНУЕЛА РУМЕНОВА ЛИОНОВА; ИВАН ЛЮДМИЛОВ НИКОЛОВ; ЙОРДАНКА ИВАНОВА ТОДОРОВА; КАЛИНКА БЛАГОЕВА ГОГОВА; НИКОЛАЙ ИВАНОВ ДИМИТРОВ; ПЕТЯ ТИМОВА ВЪЛОВА; ЦВЕТАНА ЗАМФИРОВА ПЕТКОВА ; „ПРОТИВ“-1 : АНГЕЛ СТОЯНОВ АНГЕЛОВ /КВОРУМ-11/

С това дневния ред бе изчерпан и заседанието закрито от председателя на Общинският съвет в 09,25 часа.

ЦВЕТАНА ЗАМФИРОВА ПЕТКОВА:

 *Председател**на Общински съвет – Чипровци*

ИЗГОТВИЛ ПРОТОКОЛА:

*Милена Ангелова- гл. специалист административно обслужване и технически секретар на ОбС*