



ОБЩИНА ЧИПРОВЦИ

3460, гр. Чипровци, обл. Монтана, бул. „Петър Парчевич“ №45, Телефони: Кмет – 09544/28-28; Зам. кмет – 09544/22-23; технически секретар – 09554/28-28; факс – 09554/96-13; e-mail: chiprovci@mail.bg; <http://www.chiprovtsi.bg/>

Чл. 36а, ал. 3 от ЗОП
Във връзка с чл. 59 от ЗЗЛД

ОДОБРЯВАМ:.....

ПЛАМЕН ПЕТКОВ
КМЕТ НА ОБЩИНА ЧИПРОВЦИ

ДОКУМЕНТАЦИЯ

ЗА УЧАСТИЕ В ПУБЛИЧНО СЪСТЕЗАНИЕ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА
ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ:

“Доставка на хранителни продукти за Домашен социален патронаж и изпълнението на проект „Топъл обяд” по обособени позиции:

Обособена позиция I. „Доставка на Хляб”

Обособена позиция II. „Доставка на различни хранителни продукти”

Гр. Чипровци
2020 г.

СЪДЪРЖАНИЕ НА ДОКУМЕНТАЦИЯТА:

I. ОБЩА ИНФОРМАЦИЯ ЗА ПОРЪЧКАТА

1. Процедура
2. Възложител
3. Обект на поръчката
4. Предмет на поръчката
5. Срок за изпълнение на обществената поръчка
6. Място на изпълнение
7. Кратко описание на предмета на поръчката
8. Общи изисквания към изпълнението
9. Обособени позиции. Възможност за представяне на варианти в офертите
10. Прогнозна стойност
11. Източник на финансиране
12. Разходи по участие в процедурата
13. Формиране на цена. Условия и начин на плащане
14. Срок на валидност на офертите

II. ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

III. КРИТЕРИЙ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ПОРЪЧКАТА

IV. УСЛОВИЯ ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРАТА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

1. Общи условия
2. Лично състояние на участниците. Основания за отстраняване
3. Мерки за доказване на надеждност
4. Деклариране на липсата на основания за отстраняване
5. Други основания за отстраняване
6. Критерий за подбор
7. Използване капацитета на трети лица
8. Подизпълнители
9. Гаранция за изпълнение
10. Общи изисквания към изпълнителя на обществената поръчка

IV. УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКА И ПОДАВАНЕ НА ОФЕРТИТЕ

1. Общи изисквания
2. Единен европейски документ за обществени поръчки /ЕЕДОП/
3. Указания за подготовка и опаковане на офертата
4. Комуникация между Възложителя и участниците

VI. ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИ

VII. ПРОЕКТ НА ДОГОВОР

I. ОБЩА ИНФОРМАЦИЯ

1. Процедура

Възложителят обявява настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка на основание чл. 18, ал. 1, т. 12, във връзка с чл. 20, ал. 2, т. 2 от Закона за обществените поръчки.

2. Възложител

Възложител на настоящата процедура - публично състезание за избор на изпълнител на обществена поръчка, възлагана по реда на ЗОП, на основание чл. 5, ал. 2, т. 9 от ЗОП, е Кметът на община Чипровци

Адрес на възложителя:

гр. Чипровци, бул. „Петър Парчевич“ №45, п.к. 3460, Тел.: 09554/ 28 – 28.

Интернет адрес: <http://www.chiprovtsi.bg/>

E-mail: chiprovtci@mail.bg

3. Обект на поръчката

Обект на обществената поръчка е извършване на доставка на стоки, осъществявани чрез покупка, по смисъла на чл. 3, ал. 1, т. 2 от ЗОП.

4. Предмет на поръчката

Предметът на настоящата процедура е:

“Доставка на хранителни продукти за Домашен социален патронаж и изпълнението на проект „Топъл обяд” по обособени позиции:

Обособена позиция I. „Доставка на Хляб”

Обособена позиция II. „Доставка на различни хранителни продукти”

CPV на поръчката: 15000000

5. Срок за изпълнение на обществената поръчка.

Срокът за изпълнение на поръчката е: 12 месеца след сключване на договора;

6. Място на изпълнение.

Мястото за изпълнение на поръчката е територията на Република България, област Монтана, град Чипровци.

7. Кратко описание на предмета на поръчката.

Периодична доставка на хранителни продукти по предварителни заявки, необходими за осигуряване дейността на Домашен социален патронаж и изпълнението на проект „Топъл обяд 2016-2020”. Към настоящия момент по проекта е осигурено финансиране за доставка в срок до 31.01.2020 г. или до крайния срок за изпълнение на проекта. При продължаване на действието му или в случай на изпълнение на нов проект-продължение на същия, Община

Чипровци ще възлага доставки по силата на сключеното договорно споразумение за неговия срок.

8. Общи изисквания към изпълнението.

8.1 Общи изисквания към изпълнителя.

Участникът, определен за изпълнител се задължава да доставя всички хранителни продукти, посочени в техническата спецификация. Възложителят си запазва правото част от изброения асортимент в обществената поръчка да не се поръча, да увеличава или намалява количествата, посочени съобразно нуждите си.

Доставчиците/лицата, които произвеждат или търгуват с храни/ да отговарят на всички изисквания относно регистрация, начин на опаковане, етикетирание и дистрибуция на хранителни продукти, регламентирани в действаща национална и европейска нормативна уредба.

Време на извършване на доставките е предварително уточнен час между изпълнителя на поръчката и ръководителя на обекта за доставка, а ако няма такъв по време през работните часове на зареждания обект.

8.2. Общи изисквания към доставяните храни:

8.2.1. Храните трябва да са опаковани и/или пакетирани и етикетирани на български език съгласно българската нормативна база в областта на храните.

8.2.2. Храните при доставката трябва да се придружават от документи доказващи техния произход (търговски документ) и безопасност (здравни документи) и първични финансови документи (стокова разписка, приемо-предавателни протоколи, кантарни бележки, товарителници и др.) за извършена сделка.

8.2.3. Хранителните продукти, предмет на доставката, да са в начален срок на годност. В деня на доставката хранителните продукти трябва да имат остатъчен срок на годност не по-малко от 50 % от целия им срок на годност посочен от производителя.

Възложителят и неговите упълномощени лица може да откажат приемане на хранителни продукти, които не отговарят на това условие.

9. Обособени позиции. Възможност за представяне на варианти в офертите.

9.1. "Доставка на хранителни продукти за Домашен социален патронаж и изпълнението на проект „Топъл обяд“ по обособени позиции:

Обособена позиция I. „Доставка на Хляб“

Обособена позиция II. „Доставка на различни хранителни продукти“

9.2. Не се допуска представянето на варианти в офертата.

10. Прогнозна стойност.

Прогнозната стойност на поръчката се определя в български лева без ДДС.

Прогнозната стойност на обществената поръчка е изчислена на база подписания договор за безвъзмездна финансова помощ с Агенцията за социално подпомагане и допълнително споразумение към него, както и стойността изразходените средства към Социален патронаж. Цената за изпълнение на поръчката, подлежи на промяна по реда на чл. 116 от ЗОП, в случай на подписано ново допълнително споразумение или официален документ от Агенцията за социално подпомагане, съгласно, който настъпят изменения във формирането на договорената по настоящата поръчка цена.

Общата прогнозна стойност на поръчката е: **95 700** (деветдесет и пет хиляди и седемстотин) лева без ДДС, а с включен ДДС **114 840** (сто и четиринадесет хиляди осемстотин и четиридесет) лв.

Прогнозна стойност:

За Обособена позиция I. „Доставка на Хляб” – 9 700 лева без ДДС (девет хиляди и седемстотин лева без ДДС) или 11 640 лева с ДДС (единадесет хиляди шестстотин и четиридесет с ДДС)

За Обособена позиция II. „Доставка на различни хранителни продукти” – 86 000 лева без ДДС (осемдесет и шест хиляди лева без ДДС) или 103 200 лева с ДДС (сто и три хиляди и двеста лева) с ДДС

В цената се включват разходите, свързани с качествено изпълнение на поръчката в описания вид и обхват в техническата спецификация. Участник, предложил цена, по-висока от прогнозната стойност, ще бъде отстранен от участие в процедурата.

Предложените цени трябва да бъдат в лева без ДДС, закръглени до втория знак след десетичната запетая. Същите следва да включват всички разходи на Изпълнителя, свързани с качествено и срочно изпълнение на предмета на договора.

Оферти, надвишаващи посочената прогнозна стойност, ще бъдат отстранени от участие в обществената поръчка, като неотговарящи на това предварително обявено условие.

11. Източник на финансиране.

Финансирането на обществената поръчка е със средства подsigурени от Договор № **BG05FMOP001-3.002-0039-C04** между Общината Чипровци и Агенция социално подпомагане чрез Дирекция „Международно сътрудничество, програми и европейска интеграция” (АСП чрез Дирекция МСПЕИ) по процедура за директно предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG05FMOP001- 3.002. „Осигуряване на топъл обяд-2016 - 2019“, по Оперативна програма за храни (ОПХ) и/или основно материално подпомагане, съфинансирана от Фонда за европейско подпомагане на най-нуждаещите се лица (ФЕПНЛ) и Допълнително споразумение № 4 към Договор № **BG05FMOP001-3.002-0039-C04**.

12. Разходи по участие в процедурата.

Разходите за изработването на офертите са изцяло за сметка на участниците в процедурата. Участниците не могат да предявяват каквито и да било претенции спрямо Възложителя, разходи, направени от самите тях по подготовката и подаването на офертите им, независимо от резултата или самото провеждане на процедурата.

13. Формиране на цена. Условия и начин на плащане.

Посочените в ценовите предложения от офертите на участниците единични цени следва да включват всички разходи за изпълнение на поръчката, в т.ч. режимни и транспортни разходи франко адресите на местата за изпълнение на доставките.

Предлаганите цени следва да бъдат в лева с посочени стойности без ДДС и с включен ДДС, като крайното ценово предложение срещу всеки вид хранителен продукт и срещу общата предлагана цена за конкретния раздел да не бъде закръглено, а да бъде изписано до втория знак след десетичната запетая.

Участникът следва да предложи в ценовото си предложение обща крайна цена в лева, ненадхвърляща прогнозната стойност на поръчката в лв., обявена от Възложителя. Ценови

Оферти, надвишаващи посочената в Обявлението и Документацията за участие прогнозна стойност, ще бъдат отстранени от участие и няма да бъдат допуснати до оценка.

Плащанията ще се извършват съгласно изискванията на **Договор BG05FMOP001-3.002-0039-C04** между Община Чипровци и Агенция социално подпомагане и Допълнително споразумение № 4 към **Договор № BG05FMOP001-3.002-0039-C04**.

СРОК на валидност на офертите

Срокът на валидност на офертите е времето, през което участниците са обвързани с условията на представените от тях оферти.

Срокът на валидност на офертите в настоящата обществена поръчка е 4 (четири) месеца, считано от крайния срок за получаване на офертите.

Възложителят може да поиска от участниците да удължат срока на валидност на офертите до сключване на договор.

II. ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

Съгласно **Приложение 1** от настоящата документация.

III. КРИТЕРИЙ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ПОРЪЧКАТА

Критерии за оценка е: - **НАЙ – НИСКА ЦЕНА** (чл. 70, ал. 2, т. 1 от ЗОП).

IV. УСЛОВИЯ ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРАТА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

1. Общи условия

1.1. В процедурата за възлагане на обществената поръчка може да участва като подаде оферта всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява услуги, съгласно законодателството на държавата, в която то е установено. Участник не може да бъде отстранен от процедурата за възлагане на обществената поръчка на основание на неговия статут или правната му форма, когато той или участниците в обединението имат право да предоставят съответната услуга в държавата членка, в която са установени.

1.2. Участниците юридически лица в процедурата се представляват от законните си представители или от лица, специално упълномощени за участие в процедурата, което се доказва с нотариално заверено пълномощно. Съгласно чл. 39, ал. 3 ППЗОП документът за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника, се прилага към техническото предложение. Не се допуска ЕЕДОП да се подписва от пълномощник.

1.3. В случай, че участникът е обединение, което не е юридическо лице:

1.3.1. Участникът представя копие на документ, от който е видно правното основание за създаване на обединението, а когато в документа не е посочено лицето, което представлява обединението - и документ, подписан от участниците в обединението, в който се посочва представляващият. Възложителят не изисква обединенията да имат определена правна форма, за да могат да представят оферта.

1.3.2. В акта за създаване на обединението трябва да бъде посочена следната информация:

1.3.2. В акта за създаване на обединението трябва да бъде посочена следната информация:

- права и задължения на участниците в обединението;
- разпределение на отговорността между членовете на обединението;
- дейности, които ще изпълнява всеки член на обединението;

- определяне на партньор, който ще представлява обединението (може да бъде направено и в отделен/обособен документ);

- уговорена солидарна отговорност между членовете на обединението;

1.3.3. Не се допускат промени в състава на обединението след подаването на офертата.

1.3.4. Когато не е приложено копие на акта за създаване на обединение или е приложен акт, но липсва изискуемото по т. 1.3.2. съдържание или съставът на обединението се е променил след подаването на офертата - участникът ще бъде отстранен от участие в настоящата обществена поръчка и офертата му няма да бъде разгледана.

1.3.5. При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението - участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

1.4. Клон на чуждестранно лице може да е самостоятелен участник в процедурата, ако може самостоятелно да подава оферти и да сключва договори съгласно законодателството на държавата, в която е установен.

1.5. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг участник, не може да представя самостоятелна оферта.

В процедура по възлагане на обществена поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

1.6. Свързани лица по смисъла на § 2, т. 45 от Допълнителните разпоредби на ЗОП не могат да бъдат самостоятелни участници в настоящата процедура.

2. Лично състояние на участниците. Основания за отстраняване.

2.1. Възложителят отстранява от участие в процедурата участник, за когото е налице поне едно от следните обстоятелства, посочени в чл. 54, ал. 1, т. 1-7 от ЗОП, възникнали преди или по време на процедурата:

2.1.1. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление по чл.108а, чл.159а-159г, чл.172, чл. 192а, чл. 194-217, чл. 219-252, чл.253-260, чл. 30 1-307, чл.321, чл.321а и чл.352-353 е от Наказателния кодекс;

2.1.2. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление, аналогично на тези по т. 2.1.1., в друга държава членка или трета страна;

2.1.3. има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на възложителя и на участника, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, освен ако е допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечение на задълженията или задължението е по акт, който не е влязъл в сила;

2.1.4. е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 от ЗОП;

2.1.5. е установено, че:

а) е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

б) не е представил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

2.1.6. е установено с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, че при изпълнение на договора за обществена поръчка е нарушил чл. 118, чл. 128, чл. 245 и чл. 30 1-305 от Кодекса на труда или алогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен;

2.1.7. е налице конфликт на интереси по смисъла на §2, т. 21 от ДР на ЗОП, който не може да бъде отстранен;

Участникът удостоверява липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т.1-7 от ЗОП (т. 2.2. от указанията за подготовка на офертите) с попълване на Част III: Основания за изключване на ЕЕДОП, в приложимите полета.

Участникът удостоверява липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т.1-7 от ЗОП с попълване на Част III: Основания за изключване на ЕЕДОП, в приложимите редове.

Основанията за отстраняване, съставляващи влезли в сила присъди за престъпления по чл. 194-208, чл. 213а-217, чл. 219-252 и чл. 254а-260 от Наказателния кодекс, имат характер на национално основание за изключване, предвид което декларирането на тези обстоятелства следва да се извърши с попълване на Част 1, раздел Г: „Други основания за изключване, които може да бъдат предвидени в националното законодателство на възлагащия орган или възложителя на държава членка”.

2.2. Основанията по т.2.1.3. няма да се прилагат, когато:

2.2.1. се налага да се защитят особено важни държавни или обществени интереси;

2.2.2. размерът на неплатените дължими данъци или социалноосигурителни вноски е не повече от 1 на сто от сумата на годишния общ оборот за последната приключена финансова година.

2.3. Основанията за отстраняване пот.2.1.1, 2.1.2 и 2.1.7 се отнасят за:

2.3.1. Лицата, които представляват участника, членовете на управителни и надзорни органи, както следва:

- при събирателно дружество - лицата по чл. 84, ал. 1 и чл. 89, ал. 1 от Търговския закон;
- при командитно дружество - неограничено отговорните съдружници по чл. 105 от Търговския закон;
- при дружество с ограничена отговорност - лицата по чл. 141, ал. 1 и 2 от Търговския закон, а при еднолично дружество с ограничена отговорност - лицата по чл. 147, ал. 1 от Търговския закон;
- при акционерно дружество - лицата по чл. 241, ал.1, чл. 242, ал.1 и чл. 244, ал. 1 от Търговския закон;
- при командитно дружество с акции - лицата по чл. 256 във връзка с чл.244, ал. 1 от Търговския закон;
- при едноличен търговец - физическото лице - търговец;
- при клон на чуждестранно лице - лицето, което управлява и представлява клона или има аналогични права съгласно законодателството на държавата, в която клонът е регистриран;
- прокуристите, когато има такива;
- в останали случаи, включително за чуждестранните лица - лицата, които представляват, управляват и контролират участника, съгласно законодателството на държавата, в която са установени;

2.4. Лицата, които имат правомощия да упражняват контрол при вземането на решения от лицата по т.2.3.1., а именно - лица със статут, който им позволява да влияят пряко върху дейността на предприятието по начин, еквивалентен на този, валиден за представляващите го лица, членовете на управителните или надзорните органи;

2.5. Когато участник в процедурата е обединение от физически и/или юридически лица и за член на обединението е налице някое от основанията за отстраняване по т. 2.1 и т. 2.8., Възложителят отстранява участника от процедурата.

2.6. Когато участник е посочил, че при изпълнение на поръчката ще използва капацитета на трети лица за доказване на съответствието с критериите за подбор и/или, че ще използва подизпълнители, основанията за отстраняване от процедурата по т. 2.1. и т. 2.8. важат и за тях и липсата им следва да бъде декларирана.

2.7. Основанията за отстраняване се прилагат до изтичане на следните срокове:

2.7.1. 5 (пет) години от влизане в сила на присъдата - по отношение на обстоятелства по т.2.1.1 и т.2.1.2., освен ако в присъдата е посочен друг срок;

2.7.2. 3 (три) години от датата на настъпване на обстоятелствата по т.2.1.5., б. "а" и т.2.1.6, освен ако в акта, с който е установено обстоятелството, е посочен друг срок.

2.8. Съгласно чл.3, т.8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици „На дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, и на контролираните от тях лица се забранява пряко и/или косвено участие в процедура по обществени поръчки по Закона за обществените поръчки и нормативните актове по прилагането му, независимо от характера и стойността на обществената поръчка, включително и чрез гражданско дружество/консорциум, в което участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим.

Декларирането на това обстоятелство става чрез попълване в ЕЕДОП на Част III, раздел Г: „Други основания за изключване, които може да бъдат предвидени в националното законодателство на възлагащия орган или възложителя на държава членка“. В този раздел участниците трябва да декларират дали дружеството- участник е регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим. В случай че дружеството-участник е регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, по са приложими изключенията по чл. 4 от ЗИФОДРЮПДРКЛТДС, се посочва конкретното изключение.

2.9. Съобразно чл. 3, ап. 2, т. 6 и чл. 6, ал. 2 ЗМИП мерките за превенция на използването на финансовата система за целите на изпирането на пари са задължителни за лица, организиращи възлагането на обществени поръчки. Последните идентифицират физическите лица, които са действителни собственици на клиент - юридическо лице, както и предприемат действия за проверка на тяхната идентификация в зависимост от вида на клиента и нивото на риск, което произтича от установяването на клиентските отношения и/или на извършването на сделки или операции с такъв вид клиент. При липса на друга възможност идентифицирането може да се извърши чрез декларация, подписана от законния представител или пълномощника на юридическото лице. Условието и редът за идентифициране и проверка на идентификацията, условията и редът за освобождаване от задължението за идентификация, както и формата и редът за подаване на декларацията, се определят с правилника за прилагане на закона. Съгласно чл. 11, ал.1 ППЗМИП декларацията по чл. 6, ал. 2 ЗМИП се подава пред лицето по чл. 3, ал. 2 ЗМИП (лица, организиращи възлагането на обществени поръчки) или пред определен от него служител преди извършването на операцията или сделката. Във връзка с горензложеното, участниците в настоящата обществена поръчка следва да представят декларация по чл.6, ал.2 ЗМИП по образец на възложителя.

За доказване на липсата на основания за отстраняване участникът, избран за изпълнител, представя:

1. за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП - свидетелство за съдимост;
2. за обстоятелството по чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП - удостоверение от органите по приходите и удостоверение от общината по седалището на възложителя и на кандидата или участника;
3. за обстоятелството по чл. 54, ал. 1, т. 6 - удостоверение от органите на Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда“; Когато в удостоверението се съдържа информация за влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение за нарушение по чл. 54, ал. 1, т. 6 от ЗОП, участникът представя декларация, че нарушението не е извършено при изпълнение на договор за обществена поръчка. Когато участникът, избран за изпълнител, е чуждестранно лице, той представя съответния документ, издаден от компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен. Когато в съответната държава не се издават документи за посочените

обстоятелства или когато документите не включват всички обстоятелства, участникът представя декларация, ако такава декларация има правно значение съгласно законодателството на съответната държава.

Когато декларацията няма правно значение, участникът представя официално заявление, направено пред компетентен орган в съответната държава.

Участникът определен за изпълнител не е длъжен да представя документите, когато обстоятелствата в тях са достъпни чрез публичен безплатен регистър или информацията или достъпът до нея се предоставя от компетентния орган на възложителя по служебен път.

3. Мерки за доказване на надеждност

3.1. Участник, за когато са налице основанията по т. 2.1., има право да представи доказателства, че преди подаването на офертата е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност, въпреки наличието на съответното основание. За тази цел участникът може да докаже, че:

3.1.1. е погасил задълженията си по т. 2.1.3., включително начислените лихви и/или глоби или че те са разсрочени, отсрочени, обезпечени;

3.1.2. е платил или е в процес на изплащане на дължимото обезщетение за всички вреди, настъпили в резултат от извършеното от него престъпление или нарушение;

3.1.3. е изяснил изчерпателно фактите и обстоятелствата, като активно е съдействал на компетентните органи, и е изпълнил конкретни предписания, технически, организационни и кадрови мерки, чрез които да се предотвратят нови престъпления и нарушения;

3.2. Като доказателства за надеждността на участника се представят следните документи:

3.2.1. По отношение обстоятелствата по т. 3.1.1. и т. 3.1.2. - документ за извършено плащане или споразумение, или друг документ, от който да е видно, че задълженията са обезпечени или че страните са договорили тяхното отсрочване или разсрочване, заедно с погасителен план и/или с посочени дати за окончателно изплащане на дължимите задължения или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение;

3.2.2. По отношение на т. 3.1.3. - документ от съответния компетентен орган за потвърждение на описаните обстоятелства;

3.3. В случай, че предприетите от участника мерки са достатъчни, за да се гарантира неговата надеждност, възложителят не го отстранява от процедурата. Мотивите за приемане или отхвърляне на предприетите мерки за надеждност и представените доказателства се посочват в решението за класиране или за прекратяване на процедурата, в зависимост от вида и етапа, на който се намира процедурата.

4. Деклариране на липсата на основания за отстраняване

4.1. При подаване на оферта участникът декларира липсата на основания за отстраняване чрез предоставяне на единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП). В него се предоставя съответната информация, изисквана от възложителя и се посочват националните бази данни, в които се съдържат декларираните обстоятелства, или компетентните органи, които съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, са длъжни да предоставят информация.

4.2. Когато изискванията по т. 2.1.1, 2.1.2 и 2.1.7 се отнасят за повече от едно лице, всички лица подписват един и същ ЕЕДОП. Когато е налице необходимост от защита на личните данни или при различие в обстоятелствата, свързани с личното състояние, информацията относно изискванията по т. 2.1.1, 2.1.2 и 2.1.7 се попълват в отделен ЕЕДОП за всяко лице или за някои лица. В случай когато се подава повече от един ЕЕДОП, обстоятелствата,

свързани с критериите за подбор, се съдържат само в ЕЕДОП, подписан от лице, което може самостоятелно да представлява съответния стопански субект.

4.3. Когато участник е обединение, за всеки един от участниците в обединението следва да се представи отделен ЕЕДОП.

4.4. Участниците, при поискване от страна на възложителя, са длъжни да представят необходимата информация относно правно-организационната форма, под която осъществяват дейността си, както и списък на всички задължени лица по смисъла на т. 2.4., независимо от наименованието на органите, в които участват или длъжностите, които заемат.

4.5. Когато участникът е посочил, че ще използва капацитета на трети лица за доказване на съответствието с критериите за подбор или че ще използва подизпълнители, за всяко от тези лица се представя отделен ЕЕДОП, който съдържа информацията относно липсата на основания за отстраняване.

4.6. Участниците са длъжни да уведомят писмено възложителя в 3-дневен срок от настъпване на обстоятелство по т. 2.1. или на обстоятелствата по чл. 101, ал. 9 - 11 ЗОП.

5. ДРУГИ основания за отстраняване.

Извън гореописаните основания за отстраняване, възложителят отстранява от Процедурата:

5.1. Участник, който не отговаря на поставените критерии за подбор или не изпълни друго условие, посочено в обявлението и в документацията за обществената поръчка;

5.2. Участник, който е представил оферта, която не отговаря на:

5.2.1. предварително обявените условия на поръчката;

5.2.2. правилата и изискванията, свързани с околна среда, социално и трудово право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, които са изброени в приложение №10 към ЗОП;

5.3. Участник, който не е представил в срок обосновка по чл. 72, ал. 1 или чиято оферта не е приета съгласно чл. 72, ал. 3-5 ЗОП;

5.4. Участници, за които се установи че са свързани лица.

6. Критерии за подбор

6.1. Изисквания за годност (правоспособност) за упражняване на професионална дейност

6.1.1. Заинтересованото лице да има Удостоверение за регистрация на обект по чл.12 от Закона за храните от БАБХ за извършване на съответните дейности, предмет на обществената поръчка, както и обекта да отговаря на изискванията на законодателството и разпоредбите на БАБХ, относно специфичните хигиенни правила за храните.

6.1.2. Заинтересованото лице да има внедрена НАССР система за управление безопасността на храните, съгласно чл.70, ал.1 от Наредба №5/2006 г.

6.2. Минимални изисквания за икономическото и финансово състояние:

6.2.1. Заинтересованото лице трябва да са реализирали минимален, годишен, общ оборот от 20 000 лв. осреднено за предходните три години 2017, 2018 и 2019.

6.2.2. Заинтересованото лице трябва да представи Заверени копия на годишен баланс за 2017, 2018 и 2019 год.,

6.2.3. Заинтересованото лице трябва да представи Заверени копия на отчет за приходите и разходите за 2017, 2018 и 2019 год.,

6.3. Технически и професионални способности:

6.3.1. Участникът следва да е изпълнил дейности с предмет и обем, идентични

или сходни с предмета на поръчката, за последните три години от датата на подаване на офертата.

Минимално изискване:

Участникът да е изпълнил минимум една дейност с предмет и обем идентични или сходни с предмета на поръчката, за последните три години от датата на подаване на офертата.

За сходни доставки с предмета и обема на поръчката следва да се разбира: доставка на хранителни продукти или храни от съответната група храни, за нуждите на поне едно социално и/или обществено заведение.

Под изпълнени доставки се разбират такива, които са приключили в горепосочения тригодишен период.

Доказване:

Участникът, избран за изпълнител, следва да представи списък на доставките, които са идентични или сходни с предмета на обществената поръчка, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с доказателство за извършената доставка на съответната група храни.

6.4. За изпълнение на поръчката участникът трябва да разполага с обекти за производство и/или търговия с храни /собствени или наети/, регистрирани по чл. 12, ал. 9 от Закона за храните.

Минимално изискване:

За изпълнение на поръчката участникът трябва да разполага с минимум 1 (един) обект за производство и/или търговия с храни /собствен или нает/, регистриран по чл. 12, ал. 9 от Закона за храните, за всяка от групите храни, включени в техническата спецификация на Възложителя, а за чуждестранните участници - с обект регистриран съгласно аналогични регистри/списъци, в съответствие с националното законодателство на държавата, в която са установени.

Когато участникът не притежава собствен обект, същият може да ползва такъв собственост на трети лица. В този случай, съгласно чл. 65 от ЗОП, ще се счита че участникът доказва съответствието си с капацитета на трети лица, с оглед на което и на основание чл. 65, ал. 3 и 4 от ЗОП той трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от третите лица задължения, а третите лица трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, за доказването на които кандидатът или участникът се позовава на техния капацитет и за тях да не са налице основанията за отстраняване от процедурата. Удостоверяването на съответствието тези изисквания става с представяне на ЕЕДОП от третото лице, а доказването им - с представянето на съответните документи преди сключване на договор за обществена поръчка.

Доказване:

Участникът, избран за изпълнител, следва да представи Удостоверение за регистрация по реда на чл. 12, ал. 9 от Закона за храните обекта (обектите), от съответната ОДБХ по местонахождение на обекта, с които участникът разполага, за производство или търговия на хранителните стоки, предмет на поръчката. В удостоверенията за търговия с продукти от животински произход да бъде отбелязано, че участника отговаря на изискванията на Регламент (ЕО) 852/2004, Регламент (ЕО) 853/2004. Удостоверенията за регистрация по чл.12, ал. 9 от Закона за храните следва да бъдат издадени след 01.01.2007 година. За чуждестранни лица - аналогичен документ.

Когато участникът, избран за изпълнител, не притежава обект, регистриран по чл. 12, ал. 9 от Закона за храните, същият може да представи копие от договор за наем, или аналогичен документ обективизиращ правна сделка, в който да е удостоверено, че е обектът ще е на разположение на участника за срока на договора.

6.3.3. Участникът трябва да разполага с инструменти, съоръжения и техническо

оборудване, необходими за изпълнение на поръчката: собствени или наети превозни средства за превоз на хранителни продукти.

Минимално изискване:

Участникът следва да разполага с минимум един брой транспортно средство (собствени или наети), за превоз на хранителни продукти с издадено „Удостоверение за регистрация“ на транспортното средство от БАБХ Образец № 47, утвърден със Заповед № РД 11-200/04.04.11 г., съгласно раздел IV, Глава трета от Наредба № 5 за хигиената на храните обн. ДВ, бр. 55/2006 г. и чл. 6 от регламент /ЕО/№ 852/2004, за съответните групи храни.

Когато участникът не притежава собствени транспортни средства, същият може да ползва такива собственост на трети лица. В този случай, съгласно чл. 65 от ЗОП, ще се счита че участникът доказва съответствието си с капацитета на трети лица, с оглед на което и на основание чл. 65, ал. 3 и 4 от ЗОП той трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от третите лица задължения, а третите лица трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, за доказването на които кандидатът или участникът се позовава на техния капацитет и за тях да не са налице основанията за отстраняване от процедурата.

Доказване:

Участникът, избран за изпълнител, следва да представи:

- „Удостоверение за регистрация“ на транспортното средство от БАБХ Образец № 47, утвърден със Заповед № РД 11-200/04.04.11 г., съгласно раздел IV, Глава трета от Наредба № 5 за хигиената на храните обн. ДВ, бр. 55/2006 г. и чл. 6 от регламент /ЕО/№ 852/2004, за съответните групи храни;
- Когато участникът не притежава специализирани транспортни средства за превоз на храни, същия следва да представи копие от договор за наем или договор за лизинг, в който да е удостоверено, че е наел такива (ще придобие на лизинг) и те ще са на разположение на участника за срока на договора.
- Удостоверение от РИОКОЗ във връзка с чл. 36, ал. 3 от Закона за здравето за вписване в регистъра на обект с обществено предназначение - транспортни средства със специално предназначение, съгласно изискванията на Наредба № 9/21.03.2005 година.
- В случай че не разполага със собствени превозни средства - копия от договори за наем или аналогично правоотношение, в който да е удостоверено, че е участникът има право да ползва превозните средства на третите лица и че те ще бъдат на разположение на участника за срока на договора.

7. Използване капацитета на трети лица

7.1. Участниците в настоящата процедура, в това число и участници - обединения от физически и/или юридически лица, могат да се позоват на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, по отношение на критериите за подбор, поставени от Възложителя.

7.2. Когато участник се позовава на капацитета на трети лица, той трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от третите лица задължения.

7.3. Третите лица, на основание чл. 65, ал. 4 ЗОП, трябва да отговорят на съответните критерии за подбор, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет и за тях не са налице основанията за отстраняване от процедурата. В тази връзка за всяко трето лице следва да бъде представен самостоятелен ЕЕДОП. Ако посоченото от участника лице не отговаря на изискванията на чл. 65, ал. 4 ЗОП, възложителят ще изиска от участника да го замени с лице, което отговаря на поставените от него изисквания.

Когато участник в процедурата е обединение от физически и/или юридически лица, той може да докаже изпълнението на критериите за подбор с капацитета на трети лица при спазване на условията по чл. 65, ал. 2 - 4 от ЗОП.

Съответствието с критериите за подбор се доказва с представяне на отделен ЕЕДОП за третото лице (чл 67, ал. 2 от ЗОП), в който се посочва информацията, изисквана съгласно раздели А и Б от част II и тази от част III на ЕЕДОП.

8. Подизпълнители

8.1. В случай, че участник възнамерява да ползва подизпълнител/-и, в офертата си той следва да посочи лицето/-та - подизпълнител/-и, както и дела от поръчката, който ще им бъде възложен. В този случай участниците трябва да представят доказателство за поетите от подизпълнителя/-ите задължения.

8.2. Подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, и за тях да не са налице основанията за отстраняване от процедурата.

На основание чл. 67, ал.2 от ЗОП - за всяко от лицата, посочени за подизпълнители се представя отделен ЕЕДОП, който съдържа информацията относно критериите за подбор и липсата на основания за отстраняване.

Възложителят изисква замяна на подизпълнител, който не отговаря на условията, посочени в настоящата документация.

8.4. Когато частта от поръчката, която се изпълнява от подизпълнител, може да бъде предадена като отделен обект на изпълнителя или на възложителя, възложителят заплаща възнаграждение за тази част на подизпълнителя. Разплащанията се осъществяват въз основа на искане, отправено от подизпълнителя до възложителя чрез изпълнителя, който е длъжен да го предостави на възложителя в 15-дневен срок от получаването му. Към искането изпълнителят предоставя становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими. Възложителят има право да откаже плащане, когато искането за плащане е оспорено, до момента на отстраняване на причината за отказа.

8.5. Замяна или включване на подизпълнител по време на изпълнение на договор за обществена поръчка се допуска по изключение, когато възникне необходимост, ако са изпълнени едновременно следните условия;

1. за новия подизпълнител не са налице основанията за отстраняване в процедурата;
2. новият подизпълнител отговаря на критериите за подбор, на които е отговарял предишният подизпълнител, включително по отношение на дела и вида на дейностите, които ще изпълнява, коригирани съобразно изпълнените до момента дейности. При замяна или включване на подизпълнител изпълнителят представя на възложителя всички документи, които доказват изпълнението на условията по чл.66, ал. 11, т. 1 и 2 от ЗОП.

8.6. Участникът, избран за изпълнител, следва да сключи договор за подизпълнение с подизпълнителите, посочени в офертата. В срок до 3 дни от сключване на договора за подизпълнение или на допълнителното споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител изпраща копие на договора или на допълнителното споразумение на възложителя, заедно с доказателства, че са изпълнение условията по чл.66, ал.2 и ал.11 от ЗОП.

8.7. Подизпълнителите нямат право да превъзлагат една или повече дейности, които са включени в предмета на договора за подизпълнение.

8.8. Независимо от възможността за използване на подизпълнители отговорността за изпълнение на договора за обществена поръчка е на изпълнителя.

ВАЖНО: Участникът ще бъде отстранен от участие на поръчката, ако не отговаря на някое от горните изисквания относно основания за отстраняване и критерии за подбор.

9. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

9.1. Гаранцията за обезпечаване изпълнението на договора се представя от участника, определен за изпълнител, при подписване на договора, в размер 3% (три процента) от стойността на договора без ДДС. За стойност на договора при изпълнение на неизвестен брой доставки при единични цени се приема прогнозната стойност на поръчката.

9.2. Гаранцията се предоставя в една от следните форми:

- а) парична сума;
- б) банкова гаранция. В случай, че се представя банкова гаранция, същата трябва да е безусловна и неотменима, в нея да е записано името на договора и да е със срок на валидност минимум 30 дни, след крайния срок на договора;
- в) застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя. Застраховката не може да бъде използвана за обезпечение на отговорността на изпълнителя по друг договор.

9.3. Участникът, избран за изпълнител, сам избира формата на гаранцията. Когато избраният изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията или титуляр на застраховката.

9.4. Когато гаранцията е под формата на парична сума или банкова гаранция, последната може да се предостави от името на изпълнителя за сметка на трето лице - гарант;

9.5. Когато изпълнителят избере гаранцията за изпълнение да бъде застраховка, която обезпечава изпълнението, чрез покритие на отговорността на изпълнителя, текстът на застраховката следва да се съгласува с Възложителя. Като минимални изисквания, застраховката, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя следва да бъде със срок съобразен с посоченото в договора. Възложителят следва да е посочен като трето ползващо се лице по застраховката. Застраховката следва да покрива отговорността на изпълнителя по настоящият договор, като застрахователната сума по нея да е равна по размер на дължимата гаранция за изпълнение, застрахователната премия да е внесена еднократно и не може да бъде използвана за обезпечение на отговорността на изпълнителя по друг договор.

9.6. Когато гаранцията за изпълнение е парична сума, същата се внася по следната сметка на

Община Чипровци

IBAN: BG88STSA93003300700829,

BIC: STSABGSF,

при банка: БАНКА ДСК – КЛОН МОНТАНА

В нареждането за плащане задължително следва да бъде посочено името на процедурата.

9.7. Банковите разходи по откриването на гаранцията са за сметка на изпълнителя. Изпълнителят трябва да предвиди и заплати своите такси по откриване и обслужване на гаранцията така, че размерът на получената от Възложителя гаранция да не бъде по-малък от определения в настоящата процедура.

10. Общи изисквания към изпълнителя на обществената поръчка

Възложителят сключва с определения изпълнител писмен договор за обществена поръчка, при условие, че при подписване на договора определеният изпълнител;

10.1. Представи актуални документи, удостоверяващи липсата на основания за отстраняване от процедурата, както и съответствието с критериите за подбор.

10.1.1. Когато участникът, избран за изпълнител, е чуждестранно лице, той представя съответния документ, издаден от компетентен орган, съгласно законодателството на държавата в която участникът е установен. Когато в съответната държава не се издават документи за посочените обстоятелства или когато документите не включват всички обстоятелства, участникът представя декларация, ако такава декларация има правно значение съгласно законодателството на съответната държава. Когато декларацията няма правно значение, участникът представя официално заявление, направено от компетентен орган в съответната държава.

10.1.2. Актуални документи се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива.

10.2. Представи определената гаранция за изпълнение на договора;

10.3. Извърши съответната регистрация, представи документи или изпълни изискване съобразно чл. 112, ал. 1, т. 4 ЗОП, ако е приложимо.

Когато определеният изпълнител е неперсонифицирано обединение на физически и/или юридически лица, договорът за обществена поръчка се сключва след като изпълнителят представи пред възложителя заверено копие от удостоверение за данъчна регистрация и регистрация по БУЛСТАТ или еквивалентни документи съгласно законодателството на държавата, в която обединението е установено.

При изпълнение на договорите за обществени поръчки изпълнителят и техните подизпълнители са длъжни да спазват всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право съгласно Приложение №10 от ЗОП.

V. УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКА И ПОДАВАНЕ НА ОФЕРТИТЕ

1. Общи изисквания

1.1. За участие в процедурата заинтересованите лица подават оферти, изготвени съгласно условията и изискванията на обществената поръчка, на настоящата документация, на Закона за обществените поръчки и Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки, към които прилагат и информация относно липсата на основания за отстраняване и съответствието си с критериите за подбор.

1.2. Офертата за участие следва да се представи в срока и на адреса, посочени в обявлението, по реда, описан в настоящата документация.

1.3. Всеки участник има право да представи само една оферта. Не се допуска представяне на варианти на оферта.

1.4. Офертата се изготвя на български език.

1.5. Всички документи в офертите трябва да бъдат актуални към датата, определена за краен срок за подаване на офертите.

2. Единен европейски документ за обществени поръчки/ЕЕДОП – Образец №2;

1. Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП)

1) При подаване на оферта участникът декларира липсата на основания за отстраняване и съответствие с критериите за подбор чрез представяне на единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП). В него се предоставя съответната информация, изисквана от възложителя, и се посочват националните бази данни, в които се съдържат декларираните обстоятелства, или компетентните органи, които съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, са длъжни да предоставят информация.

2) ЕЕДОП се представя по стандартен образец, утвърден с Регламент за изпълнение (ЕС) 2016/7 на Комисията от 05.01.2016 г. Съгласно чл. 67, ал. 4 от ЗОП, във връзка с §29, т. 5, буква „а“ от ПЗР на ЗОП, в сила от 1 април 2018 г. Единният европейски документ за обществени поръчки се представя задължително в електронен вид - еЕЕДОП.

В тази връзка, участникът следва да генерира еЕЕДОП и да го попълни като използва осигурената от ЕК безплатна услуга чрез информационната система за еЕЕДОП или чрез предоставяния от АОП български вариант на услугата, при което образецът се попълва онлайн. Системата е достъпна на адрес: <https://espd.eop.bg/espd-web/filter?lang=bg> /за предоставяния от АОП български вариант на услугата/.

Стопанският субект зарежда в системата получения XML файл, попълва необходимите данни и го изтегля (espd-response), след което еЕЕДОП следва да се подпише с електронен подпис от съответните лица. Представените от кандидатите espd-response.xml могат да бъдат прегледани от възложителя с използване на функцията за преглед в системата.

Предоставянето на еЕЕДОП в електронен вид става като, след като бъде цифрово подписан, да се приложи на подходящ оптичен носител към пакета документи за участие в процедурата. Форматът, в който се предоставя документът не следва да позволява редактиране на неговото съдържание.

Важно! Съгласно указания на ЕК еЕЕДОП работи с последната версия на най-разпространените браузъри, като Chrome, Internet Explorer, Firefox, Safari и Opera. За да се избегнат евентуални проблеми, се препоръчва използване на последната версия на съответния браузър. Уточнено е също, че някои функции, например изтегляне на файл, не работят на смартфони и таблетни компютри.

Важно! Системата за еЕЕДОП е онлайн приложение и не може да съхранява данни, предвид което еЕЕДОП в XML или PDF формат винаги трябва да се запазва и да се съхранява локално на компютъра на потребителя.

Важно! В случаите когато ЕЕДОП е попълнен през системата за еЕЕДОП, при предоставянето му, с електронен подпис следва да бъде подписана версията в PDF формат.

Забележка: Повече информация за използването на системата за еЕЕДОП може да бъде намерена на адрес <http://ec.europa.eu/DocsRoom/documents/17242>

3) Участниците могат да използват ЕЕДОП, който вече е бил използван при предходна процедура за обществена поръчка, при условие че потвърдят, че съдържащата се в него информация все още е актуална. Участниците могат да използват възможността, когато е осигурен пряк и неограничен достъп по електронен път до вече изготвен и подписан електронно ЕЕДОП. В тези случаи към документите за подбор вместо ЕЕДОП се представя декларация, с която се потвърждава актуалността на данните и автентичността на подписите в публикувания ЕЕДОП, и се посочва адресът, на който е осигурен достъп до документа.

4) Ако участникът попълни ЕЕДОП във „word“ формат, то той задължително го трансформира в PDF. Така създаденият документ трябва да бъде цифрово подписан и приложен на подходящ оптичен носител към пакета документи за участие в процедурата.

Възложителят може да изисква по всяко време след отварянето на заявленията за участие или офертите представяне на всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното възлагане на поръчката.

2. Всички документи, които не са оригинали, и за които се поставя изискване за заверка, следва да бъдат заверени от участника на всяка страница с гриф „Вярно с оригинала“. Задължително следва да има собственоръчен подпис на представляващия участника и положен печат.

3. Офертата трябва да бъде подписана от законния представител на участника съгласно регистрацията му или от надлежно упълномощено от него лице с нотариално заверено пълномощно. При участници - обединения - офертата се подписва от лицето, посочено като представляващ обединението.

4. Подаването на офертата задължава участниците да приемат напълно всички изисквания и условия, посочени в тази документация, при спазване на ЗОП и другите нормативни актове, свързани с изпълнението на предмета на поръчката. Поставянето на различни от тези условия и изисквания от страна на участника може да доведе до отстраняването му.

5. Ако участникът изпраща офертата чрез препоръчана поща или куриерска служба, разходите са за сметка на участника. В този случай той следва да изпрати офертата така, че да обезпечи нейното пристигане на посочения от Възложителя адрес преди изтичане на срока за подаване на офертите. Рискът от забава или загубване на офертата е за участника.

6. Срокът на валидност на офертите е 4 (четири) месеца, считано от крайния срок за получаване на офертите, и представлява времето, през което участниците са обвързани с условията на представените от тях оферти.

Възложителят може да изиска от класираните участници да удължат срока на валидност на офертите си до момента на сключване на договора за обществената поръчка.

Участникът ще бъде отстранен от участие в процедурата за възлагане на настоящата обществена поръчка, ако представи оферта с по-кратък срок на валидност и/или откаже да го удължи или ако представи оферта с нормален срок, но при последващо поискване от възложителя откаже да я удължи.

7. Възложителят на основание чл.47, ал.3 от ЗОП изисква от участниците в настоящата процедура да декларират, че офертите им са изготвени при спазване на задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд, които са в сила на територията на Република България и са приложими към предоставяната услуга, предмет на обществената поръчка. Органите, от които участниците могат да получат необходимата информация за задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд, които са в сила в Република България, са следните:

Национална агенция по приходите (www.nap.bg), Национален осигурителен институт (www.noι.bg), Министерство на околната среда и водите (www.moew.government.bg), Министерство на труда и социалната политика (www.misp.government.bg)

8. Участниците могат да посочват в офертите си информация, която смятат за конфиденциална във връзка с наличието на търговска тайна. Когато участниците са се позовали на конфиденциалност, съответната информация не се разкрива от възложителя. Участниците не могат да се позовават на конфиденциалност по отношение на предложенията от офертите им, които подлежат на оценка. Позоваването става с декларация (свободен текст).

3. Указания за подготовка и опаковане на офертата

3.1. Документите, свързани с участието в процедурата се представят от участника, или от упълномощен от него представител - лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, на следния адрес: Гр. Чипровци, Община Чипровци, Област Монтана, п.к. 3460, бул. „Петър Парчевич“ № 45, до 17:00 часа на датата, посочени в обявлението като срок за представяне на офертите.

3.2. Документите се представят в запечатана непрозрачна опаковка, върху която се посочват:

3.2.1. Наименованието на участника;

- 3.2.2. Адрес за кореспонденция, телефон и електронен адрес;
3.2.3. Наименование на поръчката;
Информацията има следния вид:

Върху общата непрозрачна опаковка, участникът посочва:
„Оферта за участие в процедура на публично състезание по реда на Закона за обществените поръчки с предмет “Доставка на хранителни продукти за Домашен социален патронаж и изпълнението на проект „Топъл обяд” по обособени позиции: Обособена позиция I. „Доставка на Хляб”, Обособена позиция II. „Доставка на различни хранителни продукти”

В долен десен ъгъл се изписват: наименование на участника, адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес.

В горен ляв ъгъл на общия плик се посочва адрес на възложителя: „Община Чипровци, гр. Чипровци, п.к.3460, бул. Петър Парчевич № 45.

Върху пликовете не се поставят никакви други обозначения и не се полагат никакви други фирмени знаци.

Офертите се подават в срок до 31.01.2020 година 17:00 часа, в деловодството на Община Чипровци.

При приемане на офертите върху опаковката се отбелязват поредния номер, датата и часът на получаването и тези данни се записват във входящ регистър, за което на приносителя се издава документ. Не се приемат оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или са в незапечатана опаковка или в опаковка с нарушена цялост. В тези случаи офертата се връща незабавно на участника, след отбелязване в регистъра.

Неограничен, пълен, безплатен и пряк достъп до поканата и документите за участие е предоставен на сайта на Възложителя, в раздел „Профил на купувача”.

Място и дата на отваряне на получените оферти: на 03.02.2020 год. в 10.30 часа в Заседателната зала на Община Чипровци

Всеки участник може в офертата си изрично да посочи информация, която смята за конфиденциална във връзка с наличието на търговска тайна (съгл. чл. 102, ал. 1 от ЗОП). Участникът не може да се позове на конфиденциалност по отношение на предложения от офертите си, които подлежат на оценка.

- ✓ **Техническото предложение** се представя съгласно посоченото в Образец № 3.
- ✓ **Документи**, удостоверяващи представителната власт на лицето, от което изхожда офертата в случай, че това не е законния представител на участника, Представителят, подписал офертата, трябва да приложи към нея нотариално заверено пълномощно, че може да действа от името на участника по обявената процедура за възлагане на обществена поръчка.
- ✓ **Ценово предложение, съдържащо Предлагани ценови параметри** – съгласно образеца на ценовата оферта.

ВАЖНО: Участниците оферират цена в български лева без включен ДДС.

Предложената от участниците единична цена за всеки отделен хранителен продукт се формира за единична мерна единица /килограм, литър и брой/ по заложенни количества съгласно Количествата по Техническата спецификация, явяваща се неразделна част от документацията за участие, като сума или разлика между:

2. **Търговска отстъпка от цената** по пункт първи, фиксирана в процент, а също така и съответна цена - определена с точност до втория знак след десетичната запетая.

Предложената от участника в ценовото предложение процентна отстъпка от цените по САПИ се запазва и остава непроменена за целия период на действие на договора, независимо от промяната в цените на самите хранителни продукти.

ВАЖНО!!! Към ценовата оферта, изготвена по образец съгласно *приложение № 6*, участниците прилагат бюлетин, валиден към определената крайна дата на получаване на офертите, с цени на едро за област Монтана на САПИ, а в срока на изпълнение на договора, участниците представят на Възложителя ежемесечен бюлетин на САПИ. Осигуряването на бюлетина е за сметка на участника.

Гаранцията за обезпечаване изпълнението на договора е 3 % от стойността му – посочената прогнозна стойност на поръчката. Гаранцията за изпълнение се представя в една от формите, посочени в чл. 111, ал. 5 от ЗОП.

Изискванията по отношение на гаранциите – съобразно посоченото в проекта на договора.

ЗАПЕЧАТАНАТА НЕПРОЗРАЧНА ОПАКОВКА съдържа:

1. Опис на представените документи (описва се всичко, което се съдържа в опаковката) – **Образец № 1.**
2. Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП):
ЕЕДОП следва да бъде попълнен и подписан от участника, а когато е приложимо - за всеки подизпълнител и за всяко трето лице, чиито ресурси ще бъдат ангажирани при изпълнение на поръчката (включително и доказателства по чл. 45, ал. 2 от ППЗОП – когато е приложимо)
3. Нотариално заверено копие на документ, от който е видно правното основание за създаване на обединението, партньорът, който представлява обединението за целите на настоящата поръчка, правата и задълженията на участниците в обединението, разпределението на отговорността между тях и дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението (в случаите, когато е приложимо).
4. Оферта, която включва:
 1. **Предложение за изпълнение на поръчката /Техническо предложение/** в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя - **образец № 3;**
 2. **Декларация**, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд - **образец № 4;**
 3. **Декларация за конфиденциалност** по чл. 102, ал. 1 от ЗОП /не е задължителна/- **образец № 5;**
 4. **Ценово предложение** - **образец № 6а.**
 5. **Ценово предложение** – **образец № 6б.**
 6. **Списък на дейностите**, което са еднакви или сходни с предмета на обществената поръчка за последните 3 години – **образец № 7;**
 7. **Проект за Договор** – **образец № 8.**

Приложения:

1. Образци за участие
2. Техническа спецификация
3. Проект на договор

Приложенията са достъпни в електронен формат на Профила на купувача на адрес: <http://chiprovtsi.bg/section-24-content.html>

V. ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИ

Образец №1

(наименование на участника)

СПИСЪК НА ДОКУМЕНТИТЕ,

съдържащи се в офертата за избор на изпълнител за обществена поръчка с предмет::

“Доставка на хранителни продукти за Домашен социален патронаж и изпълнението на проект „Топъл обяд” по обособени позиции:

Обособена позиция I. „Доставка на Хляб”

Обособена позиция II. „Доставка на различни хранителни продукти”

[illegible]

Дата _____

Подпис и печат _____

Име и фамилия _____

Длъжност _____

ПРЕДЛОЖЕНИЕ за изпълнение на поръчката

в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя

Долуподписаният/ната с ЕГН
....., в качеството ми на, представляващ
.....ЕИК:....., със седалище и адрес на управление:
.....
(посочва се юридическо лице, едноличен търговец, обединение, в т. ч. обединение, което няма
правна форма, участник в обединение), във връзка с възлагане на обществена поръчка с
предмет: "Доставка на хранителни продукти за Домашен социален патронаж и
изпълнението на проект „Топъл обяд“ по обособени позиции: Обособена позиция I. „
Доставка на Хляб“, Обособена позиция II. „Доставка на различни хранителни продукти“

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

След като се запознахме с документацията за участие, с настоящото представяме
нашето техническо предложение за изпълнение на обществената поръчка по обявената
от Вас процедура с предмет: "Доставка на хранителни продукти за Домашен социален
патронаж и изпълнението на проект „Топъл обяд“ по обособени позиции: Обособена
позиция I. „Доставка на Хляб“, Обособена позиция II. „Доставка на различни
хранителни продукти“

Техническо предложение за изпълнение на поръчката:

- 1) Предлагаме срок за изпълнение на редовна по заявка доставка:

...../словом:...../ часа, считано от момента на получаване на
заявка.

- 2) Предлагаме срок за реакция – при инцидентна спешна заявка за допълнителна
доставка и/или подмяна на продукт след рекламация:

...../словом:...../ часа, считано от момента
на получаване на известието.

Предлагаме да организираме и изпълним поръчката съгласно изискванията на
Възложителя при следните условия:

1. При изпълнение предмета на поръчката ще се придържаме точно към указанията на
Възложителя, Техническата спецификация и към всички действащи нормативни актове,
правила и стандарти, които се отнасят до изпълнението на поръчката;
2. Декларираме, че доставените от нас хранителни продукти:
- ще бъдат придружени с необходимите документи за гаранция и качество;

3. При доставката на храните ще се съобразяваме и с всички нормативни актове, относими към предмета на поръчката.

5. Приемаме срока за изпълнение на поръчката да е **12 месеца**, считано от датата на сключване на договор за обществена поръчка.

7. Декларираме, че сме запознати със съдържанието на проекта на договора и приемаме условията заложиени в него.

9. Декларираме, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд.

11. За обезпечаване изпълнението на задълженията си по договора за възлагане на обществената поръчка, преди подписването на договора ще предоставим на Възложителя гаранция, обезпечаваша изпълнението на договора в размер на 3% от стойността на договора без ДДС при условията посочени в документацията за обществена поръчка.

.....

Подпис на лицето (и печат) -

*Документите и данните в офертата се подписват само от лицето/та, което/която представлява/т участника, посочено в съдебната регистрация и удостоверението за актуално състояние и/или упълномощени за това лица.

ДЕКЛАРАЦИЯ

за спазване задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд,

Долуподписаният/ната
с ЕГН, в качеството ми на (посочва се съответното
качество на лицето),
представляващ.....ЕИК:....., със седалище и
адрес на управление (посочва се
юридическо лице, едноличен търговец, обединение, в т. ч. обединение, което няма правна
форма, участник в обединение),

ДЕКЛАРИРАМ, че:

При изготвяне на офертата на представявания от мен участник са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от НК за посочване на неверни данни.

..... /
дата Име и фамилия Подпис на лицето (и печат)

* Органите, от които участниците могат да получат необходимата информация за приложимите правила и изисквания свързани, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд, които са в сила в Република България са: министъра на финансите (<http://www.minfin.bg/>), Директорът на Национална агенция за приходите (<http://www.nar.bg/>), Директорът на Национален осигурителен институт (<http://www.noi.bg/>), министъра на околната среда и водите (<http://www.moew.government.bg/>), министъра на труда и социалната политика (<http://www.mlsp.government.bg/bg/index.asp>), Директорът на Агенция по заетостта (<http://www.az.government.bg/>), Директорът на Главна инспекция по труда (<http://www.gli.government.bg/>). /В скоби са посочени Интернет страниците на институциите към съответните органи/.

**Документите и данните в офертата се подписват само от лицето/та, което/които представлява/т участника, посочено в съдебната регистрация и удостоверението за актуално състояние и/или упълномощени за това лица.*

ДЕКЛАРАЦИЯ за конфиденциалност по чл. 102, ал. 1 от ЗОП

Долуподписаният/натас
ЕГН, в качеството ми на (посочва се съответното
качество на лицето по чл. 47, ал. 4 от ЗОП),
представляващ.....ЕИК..... със седалище и адрес на
управление (посочва се юридическо лице,
едноличен търговец, обединение, в т. ч. обединение, което няма правна форма, участник в
обединение),

ДЕКЛАРИРАМ:

1. Информацията, съдържаща се

в.....

(посочват се конкретна част/части от техническото предложение)

от техническото ни предложение, да се счита за конфиденциална, тъй като съдържа
технически и/или търговски тайни (вярното се подчертава).

2. Не бихме желали информацията по т. 1 да бъде разкривана от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, освен в
предвидените от закона случаи.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от НК за посочване на неверни данни.

...../...../.....
Дата Име и фамилия Подпис на лицето (и печат)

Съгласно чл. 102, ал. 1 от ЗОП участниците могат да посочват в ofertите си информация, която смятат за
конфиденциална във връзка с наличието на търговска тайна. Участниците не могат да се позовават на
конфиденциалност по отношение на предложенията от ofertите им, които подлежат на оценка, съгласно чл. 102,
ал. 2 от ЗОП.

*Документите и данните в ofertата се подписват само от лицето/та, което/която представлява/т
участника, посочено в съдебната регистрация и удостоверение за актуално състояние и/или упълномощени за
това лица.

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ
по Обособена позиция № 1 – „Доставка на хляб“

Долуподписаният/ната с ЕГН, в качеството ми на (посочва се съответното качество на лицето по чл. 40, ал. 2 от ППЗОП), представляващ ЕИК:, със седалище и адрес на управление:
(посочва се юридическо лице, едноличен търговец, обединение, в т. ч. обединение, което няма правна форма, участник в обединение), във връзка с депозирана оферта за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Доставка на хранителни продукти за Домашен социален патронаж и изпълнението на проект „Голъл обяд“ по обособени позиции: Обособена позиция I. „Доставка на Хляб“, Обособена позиция II. „Доставка на различни хранителни продукти“

Предложенияте от нас единични цени за продуктите са отразени по долу в спецификация, неразделна част от нашето предложение.

Предлаганата от нас стойност за изпълнение на Договора към ОП е.....(словом) лв. без включено ДДС, съответно(словом) лв. с включено ДДС.

№	ХРАНИТЕЛНИ ПРОДУКТИ	Мярка	Общо прогнозно количество	Базова Един. Цена САПИ (в лева без ДДС)	Предлаган % отстъпка	Предлагана единична цена (в лева без ДДС)	Обща цена (в лева без ДДС)
I. Хляб и хлебни изделия							
1	Хляб – бял (250 гр.)	бр.	23 600				

Обща цена по обособената позиция за срока на изпълнение:лв без ДДС илв с ДДС.

Предложените стойности са определени при пълно съответствие с условията от документацията по процедурата. Заявяваме, че приемаме предложението от нас отстъпка да бъде постоянна за целия срок на договора и сме запознати с процедурата по актуализация на единичните цени.

В цената са включени всички разходи във връзка с изпълнение предмета на настоящата поръчка.
Ценовото предложение е изчислено с точност до втори знак след десетичната запетая.

Прилагаме към настоящото предложение актуална към датата на подаване на оферти в процедурата справка САПИ за единичните цени на едро на стоките, предмет на процедурата.

...../.....	Име и фамилия	/.....	Подпис на лицето (и печат)
дата			

Съгласно чл. 72, ал. 1 от ЗОП когато предложението в офертата на участник, свързано с цена или разходи, което подлежи на оценяване, е с повече от 20 на сто по-благоприятно от средната стойност на предложенията на останалите участници по същия показател за оценка, възложителят изисква подробна писмена обосновка за начина на неговото образуване, която се представя в 5-дневен срок от получаване на искането.

*Документите и данните в офертата се подписват само от лицето/та, което/които представява/т участника, посочено в съдебната регистрация и удостоверението за актуално състояние и/или упълномощени за това лица.

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ
по обособена позиция № 2 – „Доставка на различни хранителни продукти“

Долуподписаният/ната с ЕГН в качеството ми на (посочва се съответното качество на лице по чл. 40, ал. 2 от ППЗОП), представляващ ЕИК: със седалище и адрес на управление: (посочва се юридическо лице, едноличен търговец, обединение, в т. ч. обединение, което няма правна форма, участник в обединение), във връзка с оферта за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Доставка на хранителни продукти за Домашен социален патронаж и изпълнението на проект „Топъл обяд“ по обособени позиции: Обособена позиция I. „Доставка на Хляб“, Обособена позиция II. „Доставка на различни хранителни продукти“

Предложените от нас единични цени за продуктите са отразени по долу в спецификация, неразделна част от нашето предложение.

Предлаганата от нас стойност за изпълнение на Договора към ОП е.....(словом) лв. без включено ДДС, съответно(словом) лв. с включено ДДС.

№ по ред	Хранителни продукти	Мярка	Количество	Базова Един. Цена САПИ (в лева без ДДС)	Предлаган % отстъпка	Предлагана единична цена (в лева без ДДС)	Обща цена (в лева без ДДС)
I . Мляко и млечни изделия							
1.	Мляко кисело 3,6% 400 гр.	Бр.	4080				
2.	Сухо мляко	Кг.	300				
3.	Сирене „Деликатесен продукт“	кг.	48				

III. Зеленчукови и плодови консерви

4.	Домати консерва буркан 680 гр. - небелени	бр.	1300			
5.	Паприкаш буркан 680 гр.	бр.	1300			
6.	Кисели краставици 680 гр	Бр.	100			

IV. Месо и месни продукти, риба

7.	Кайма смес -60% свинско+40% телешко месо	кг.	2520			
8.	Пилешки бутчета замразени	кг.	4440			
9.	Колбас - Салам	кг.	1008			
10.	Кебапчета/кюфтета сурови 60 гр.	бр.	14400			
11.	Месо свинско – бут (без маз., сухож.и кости)	кг.	600			
12.	Консерва „Русенско варено“, 0,180 кг.	Бр.	500			

V. Зеленчуци и плодове пресни

13.	Картофи	кг.	3600			
14.	Лук кромид зрял	кг.	1700			
15.	Моркови	кг.	120			
16.	Грах замразен	кг.	720			
17.	Зелен боб замразен	кг.	720			
18.	Чесън	кг.	25			

19.	Боб зрял		кг.	1440			
20.	Леща		кг.	360			
21.	Краставици		Кг.	100			
22.	Банани		Кг.	150			
23.	Мандарини		Кг.	200			
24.	Зеле		Кг.	310			
25.	Ябълки		Кг.	150			
26.	Праскови		Кг	150			
27.	Нектарина		Кг	150			

VI. Други хранителни стоки

28.	Грис		кг.	240			
29.	Галега		кг.	100			
30.	Захар		кг.	700			
31.	Олио		л.	1440			
32.	Нисесте		кг.	240			
33.	Ориз обикновен		кг.	300			
34.	Ориз бланширан		кг.	500			
35.	Меденки 0,040 гр.		Бр.	4100			
36.	Червен пипер		кг.	168			
37.	Черен пипер		кг.	12			
38.	Чубрица		кг.	6			
39.	Джоджен		кг.	2			
40.	Дафинов лист 7 гр.		Бр.	140			
41.	Копър сух 8 гр.		Бр.	100			
42.	Яйца L		бр.	8600			
43.	Сол		кг.	240			
44.	Оцет 0,700 л.		бр.	20			
45.	Ванилия 2 гр. – 1бр.		бр.	9600			
46.	Макарони 0,400 гр.		Бр.	300			

47.	Фиде 0,400 гр.	Бр.	300			
48.	Брашно тип 500	кг.	5200			
49.	Кимшон 10 гр.	Бр.	120			
50.	Лютеница 1 кг	Бр.	30			
51.	Суха паста 0,040 гр.	Бр.	3000			
52.	Шоколадова вафла 0,055 гр.	Бр.	3500			
53.	Пастет 0,180 гр.	Бр.	500			
54.	Домати	Кг.	100			
55.	Сух магданоз 0,100 гр.	Бр.	150			
56.	Пресен копър	Бр.	400			
57.	Зеленчукова подправка за супи и ястия	Бр	500			
58.	Черен пипер на зърна	Бр.	150			
59.	Бисквити обикновени пакет 130 гр.	Бр.	2000			
ОБЩО		X	X	X	X	

Обща цена по обособената позиция за срока на изпълнение:лв без ДДС илв с ДДС.

Предложените стойности са определени при пълно съответствие с условията от документацията по процедурата. Заявяваме, че приемаме предложението от нас отстъпка да бъде постоянна за целия срок на договора и сме запознати с процедурата по актуализация на единичните цени.

В цената са включени всички разходи във връзка с изпълнение предмета на настоящата поръчка. Ценовото предложение е изчислено с точност до втори знак след десетичната запетая.

Прилагаме към настоящото предложение актуална към датата на крайния срок за подаване на оферти в процедурата справка САПИ за единичните цени на едро на стоките, предмет на процедурата.

.....
 дата

.....
 ИМЕ и фамилия

.....
 Подпис на лицето (и печат)

.....
 Подпис на лицето (и печат)

Съгласно чл. 72, ал. 1 от ЗОП когато предложение в офертата на участник, свързано с цена или разходи, което подлежи на оценяване, е с повече от 20 на сто по-благосприятно от средната стойност на предложенията на останалите участници по същия показател за оценка, възложителят изисква подробна писмена обосновка за начина на неговото образуване, която се представя в 5-дневен срок от получаване на искането.

* Документите и данните в офертата се подписват само от лицето/та, което/които представлява/т участника, посочено в съдебната регистрация и удостоверение за актуално състояние и/или упълномощени за това лица.

СПИСК НА ДЕЙНОСТИТЕ, КОИТО СА ЕДНАКВИ ИЛИ СХОДНИ С ПРЕДМЕТА НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА, ИЗПЪЛНЕНИ ПРЕЗ ПОСЛЕДНИТЕ ТРИ ГОДИНИ, СЧИТАНО ОТ ДАТАТА НА ПОДАВАНЕ НА ОФЕРТАТА, С ПОСОЧВАНЕ НА СТОЙНОСТИТЕ, ДАТИТЕ И ПОЛУЧАТЕЛИТЕ

Долуподписаният/-ната/

ЕГН....., лична карта №....., изд. наг. от в качеството ми на
напр. изпълнителен директор, управител или др.) на..... (посочва се наименованието на участника), с ЕИК със седалище и адрес на управление: – участник в обществен поръчка с предмет: **“Доставка на хранителни продукти за Домашен социален патронаж и изпълнението на проект „Гопъл обяд“ по обособени позиции:**

Обособена позиция I. „Доставка на Хляб“

Обособена позиция II. „Доставка на различни хранителни продукти“

Д Е К Л А Р И Р А М, че:

Представяваният от мен участник е изпълнил през последните 3 (три) години, считано от датата на подаване на офертата, следните доставки, които са еднакви или сходни с предмета на обществената поръчка:

№ по ред	Дата на изпълнение на доставката	Предмет на доставката	Стойност на доставката	Дял на участника в %	Период/Срок на изпълнение	Описание на изпълнените доставки	Възложител/тел. за връзка

ЗОП: В подкрепа на посочените в списъка доставки или услуги, изпълнени от нас, прилагаме следните доказателства по чл. 64, ал. 1, т. 2

1.....
 2.....

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Дата:.....2020 г.

Декларатор:

VII. ПРОЕКТ НА ДОГОВОР

Образец № 8

Проект!

ДОГОВОР

Днес, в гр. **ЧИПРОВЦИ** на основание чл. 112 от Закона за обществените поръчки („ЗОП“) и Решение № [посочват се наименование, номер и дата на акта на възложителя за избор на изпълнител] на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за определяне на ИЗПЪЛНИТЕЛ на обществена поръчка с предмет:, се сключи настоящият договор между:

ОБЩИНА ЧИПРОВЦИ, със седалище и адрес на управление: Община Чипровци, Бул. „Петър Парчевич“ № 45, ЕИК 000320961, представлявана от **Пламен Макавеев Петков** – Кмет на община Чипровци и **Силвия Еленкова Димитрова-Иванова** – Началник отдел „Б и Ф“ и главен счетоводител, наричана за по-кратко нататък **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна

и
....., ЕИК, със седалище и адрес на управление:....., представлявано от
....., ЕГН....., в качеството му на....., наричан/о по-долу за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна.

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА - Възложителят възлага, Изпълнителят приема да извършва доставка на хранителни стоки **“Доставка на хранителни продукти за Домашен социален патронаж и изпълнението на проект „Топъл обяд“ по обособени позиции:**

Обособена позиция I. „Доставка на Хляб“

Обособена позиция II. „Доставка на различни хранителни продукти“

съгласно Оферта (Образец № 3- Техническо предложение), (Образец № 6а и 6б), Ценово предложение, неразделна част от договора, срещу заплащане от Възложителя по цени съгласно ценовото предложение на Изпълнителя, но не повече от 95 700,00 /деветдесет и пет хиляди и седемстотин/ лева без ДДС или 114 840,00 /сто и четиринадесет хиляди и осемстотин и четиридесет/ лева с ДДС.

II. СРОК НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 1. Сроктът за изпълнение на настоящия договор е 12 /дванадесет/ месеца, считано от датата на подписване му.

III. УСЛОВИЯ И СРОКОВЕ НА ДОСТАВКА. КАЧЕСТВО НА СТОКИТЕ.

Чл. 2. /1/ Периодичните доставки на хранителните продукти се извършват до склада на Община Чипровци, след заявка от Възложителя, в предложения срок от часа, след получаване на заявката за редовна доставка и до часа при инцидентна спешна заявка за допълнителна доставка и/или подмяна на продукт след рекламация.

/2/ При доставка стоките се придружават със сертификат за качество и/или произход и приемането става чрез подписана от двете страни на складова разписка.

/3/ ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен при констатиране явни недостатъци на стоката да заменя същата за своя сметка с качествена още в деня на извършване на доставката. Ако не стори това, стоката не се приема и се смята, че не е доставена.

Чл. 3. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен при скрити недостатъци на стоката да заменя същата за своя сметка с качествена, в двудневен срок от уведомяването от материално-отговорното лице на съответния обект. Ако не стори това, стоката не се приема и се смята, че не е доставена.

Доставяните хранителните продукти трябва да отговарят на изискванията на:

- 3.1 Закон за храните, ДВ, бр. 90 от 15.10.1999 г.;
- 3.2 Наредба № 1 от 26 януари 2016 г. за хигиената на храните, ДВ, бр. 10 от 5.02.2016 г.;
- 3.3 Наредба 1 от 9.01.2008 г. за изискванията за търговия с яйца, ДВ, бр. 7 от 22.01.2008 г.
- 3.4 Наредба 2 от 23.01.2008 г. за материалите и предметите от пластмаси, предназначени за контакт с храни, ДВ, бр. 13 от 8.02.2008 г.;
- 3.5 Наредба 3 от 4.06.2007 г. за специфичните изисквания към материалите и предметите, различни от пластмаси, предназначени за контакт с храни, ДВ, бр. 51 от 26.06.2007 г., ДВ, бр. 30 от 28.03.2001 г.;
- 3.6 Наредба 9 от 16.03.2001 г. за качеството на водата, предназначена за питейно-битови цели, ДВ, бр. 30 от 28.03.2001 г.;
- 3.7 Наредба за изискванията за етикетирането и представянето на храните, ДВ, бр. 102 от 12.12.2014 г.;
- 3.8 Наредба № 16 от 28 май 2010 г. за изискванията за качество и контрол за съответствие на пресни плодове и зеленчуци, ДВ бр. 43 от 8.06.2010 г.;
- 3.9 Наредба № 4 от 19 февруари 2008 г. за специфичните изисквания при производството, съхранението и транспортирането на сурово краве мляко и изискванията за търговия и пускане на пазара на мляко и млечни продукти, ДВ, бр. 23 от 29.02.2008 г.;
- 3.10 Наредба за изискванията към бързо замразените храни, ДВ, бр. 114 от 6.12.2002 г.;
- 3.11 Наредба за изискванията към храните със специално предназначение, ДВ, бр. 107 от 15.11.2002 г.;
- 3.12 Наредба за изискванията към какаото и шоколадовите продукти, ДВ, бр. 107 от 15.11.2002 г.;
- 3.13 Наредба за изискванията към някои частично или напълно дехидратирани млека, предназначени за консумация от човека, ДВ, бр. 8 от 30.01.2004 г.;
- 3.14 Наредба за изискванията към захарите, предназначени за консумация от човека, ДВ, бр. 89 от 20.09.2002 г.;
- 3.15 Наредба № 32 от 23.03.2006 г. за окачествяване, съхраняване и предлагане на пазара на месо и черен дроб от домашни птици, ДВ, бр. 29 от 7.04. 2006 г.;
- 3.16 Регламент (ЕО) № 1924/2006 на Европейския Парламент и на Съвета от 20 декември 2006 година относно хранителни и здравни претенции за храните;
- 3.17 Регламент (ЕО) № 834/2007 на Съвета от 28 юни 2007 година относно биологичното производство и етикетирането на биологични продукти;
- 3.18 Регламент (ЕС) № 10/2011 на Комисията от 14 януари 2011 година относно материалите и предметите от пластмаси, предназначени за контакт с храни;
- 3.19 Регламент (ЕО) № 1/2005 на Съвета от 22 декември 2004 година относно защитата на животните по време на транспортиране и свързаните с това операции;
- 3.20 Регламент (ЕО) № 466/2001 на Комисията от 8 март 2001 година за определяне на максималното съдържание на някои замърсители в храните;
- 3.21 Регламент (ЕО) № 509/2006 на Съвета от 20 март 2006 година относно селскостопански и хранителни продукти с традиционно специфичен характер;

- 3.22 Делегиран регламент (ЕС) № 664/2014 на Комисията от 18 декември 2013 година за допълване на Регламент (ЕС) № 1151/2012 на Европейския парламент и на Съвета по отношение на определянето на символите на Съюза за защитени наименования за произход, защитени географски указания и храни с традиционно специфичен характер, както и по отношение на определени правила за снабдяване, някои процедурни правила и някои допълнителни преходни разпоредби;
- 3.23 Регламент (ЕО) № 41/2009 на Комисията от 20 януари 2009 година относно състава и етикетирането на храни, подходящи за употреба от хора, които имат непоносимост към глутен;
- 3.24 Регламент (ЕО) № 2065/2003 на Европейския парламент и на Съвета от 10 ноември 2003 година относно пушилни ароматизанти, използвани или предназначени за влагане в или върху храни;
- 3.25 Регламент (ЕО) № 852/2004 на Европейския парламент и на Съвета от 29 април 2004 година относно хигиената на храните;
- 3.26 Регламент (ЕО) № 853/2004 на Европейски парламенти на Съвета от 29 април 2004 година относно определяне на специфични хигиенни правила за храните от животински произход;
- 3.27 Регламент (ЕО) № 854/2004 на Европейски парламенти на Съвета от 29 април 2004 година относно определянето на специфични правила за организирането на официалния контрол върху продуктите от животински произход, предназначени за човешка консумация;
- 3.28 Регламент (ЕО) № 1935/2004 на Европейския парламент и на Съвета от 27 октомври 2004 година относно материалите и предметите, предназначени за контакт с храни;
- 3.29 Регламент (ЕО) № 566/2008 на Комисията от 18 юни 2008 година за определяне на подробни правила за прилагането на Регламент (ЕО) № 1234/2007 на Съвета по отношение на предлагане на пазара на месо от животни от рода на едрия рогат добитък на възраст 12 месеца или по-малко;
- 3.30 Регламент (ЕО) № 589/2008 на Комисията от 23 юни 2008 година за определяне на подробни правила за прилагане на Регламент (ЕО) № 1234/2007 на Съвета относно стандартите за търговия с яйца;
- 3.31 Регламент (ЕО) № 1331/2008 на Европейския парламент и на съвета от 16 декември 2008 година за установяване на обща разрешителна процедура за добавките в храните, ензимите в храните и ароматизантите в храните;
- 3.32 Регламент (ЕО) № 2073 на Европейската комисия от 15 ноември 2005 г относно микробиологичните критерии за храните;
- 3.33 Регламент (ЕО) № 543 на Европейската комисия от 07 юни 2011 за определяне на подробни правила за прилагането на регламент (ЕО) № 1234/2007 на Съвета по отношение на секторите на плодовете и зеленчуците и на преработените плодове и зеленчуци.

IV. ДОГОВОРЕНИ ЦЕНИ, РЕД И УСЛОВИЯ НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 4. /1/ Единичните цени на хранителните продукти по обособени позиции, се изчисляват на база цените по месечния бюлетин на САПИ, коригирани със съответния процент отстъпка предложен от изпълнителя с ценовата оферта по съответната обособена позиция.

/2/ ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен към първо число на месеца да представя на КУПУВАЧА информация от Системата за агропазарна информация (САПИ), въз основа на който се произчислява цената на доставките.

/3/ Процента за отстъпка от единичните цени е заявен от изпълнителя в ценовото предложение, което е неразделна част от настоящия договор.

/4/ Процентното съотношение на отстъпката се запазва за цялото време на действие на договора и на база на него се изчислява промяната в цените на хранителните продукти ежемесечно.

Чл. 5. За получените периодични доставки на заявените количества хранителни продукти Възложителят се задължава да заплати стойността им, съгласно договорените единични цени по чл. 4.

Чл. 6. Заплащането на стойността на периодично доставените хранителни продукти ще се извършва до 2/два/ месеца след доставката на храните, с платежно нареждане по банковата сметка на Изпълнителя, срещу представена данъчна фактура.

Чл. 7. Договорените цени на хранителните продукти не могат да се променят за срока на договора, освен при промяна на нормативно регламентиране или съобразно бюлетина на САПИ за всеки един месец.

V. ПРЕДАВАНЕ НА ХРАНИТЕЛНИТЕ ПРОДУКТИ

Чл. 8. Собствеността на хранителните продукти преминава върху ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в момента на предаването им в склада на Община Чипровци с подписване на представената от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ данъчна фактура.

Чл. 9. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да транспортира заявените продукти на свои разноски и риск до складовете на столовете.

VI. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 10. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

/1/. Да дава своевременно заявката за периодичните доставки и закупуване на хранителните продукти.

/2/. Да изплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ стойността на доставените хранителни продукти по договорените цени, фактурирани с данъчна фактура, не по-късно от срока договорен за разсроченото плащане.

Чл. 11. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

/1/. Да изисква информация по всяко време за извършване на поръчката.

/2/. Да получи от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ заявените количества хранителни продукти в срока за годност и при всяка доставка придружени със сертификат за качество.

/3/. Да се откаже от поръчката при достигане на прогнозната стойност или съществена промяна на обстоятелствата, възникнали след сключването на договора, поради което не е в състояние да изпълни своите задължения.

VII. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 12. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

/1/. Да изпълни поръчката лично или чрез заявените подизпълнители, с грижа на добър стопанин и в защита на интересите на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, в предложените срокове за доставка.

/2/. Да доставя качествени хранителни продукти, които да отговарят на изискванията и стандартите за нормално качество и срокове на годност, не по-малко от 50% от остатъчната годност в момента на доставката на стоката.

/3/. Доставяните продукти да са безопасни, годни за консумация и неувреждащи здравето на хората съгласно изискванията на Закона за храните.

/4/. Доставяните продукти да бъдат етикирани, съгласно Наредбата за етикирането и представянето на храните.

/5/. Доставяните млечни продукти да не съдържат растителни мазнини.

/6/. Да издава на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ надлежно оформена данъчна фактура за доставените в момента продукти.

/7/. При всяка доставка да представя сертификат за качествата на доставяните продукти от производителя и документ за годност.

/8/. Да започне изпълнението на поръчката най-късно в 3 дни от подписването на договора.

/9/. Да замени доставените продукти в случаите на заявена от Възложителя рекламация.

Чл. 13. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право при точно изпълнение на поръчката да получи стойността на предадените продукти, заявени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, не по-късно от уговорения срок за разсрочено плащане.

VIII. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

Чл.14./1/. Гаранцията за изпълнение на договора е в размер на 3% от стойността на всяка от обособените позиции, чието изпълнение се възлага с настоящия договор.

/2/. Гаранцията за изпълнение на договора се освобождава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, в седемдневен срок след изтичане срока на договора.

IX. НЕИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 15. Всяка страна има право да развали договора, ако насрещната страна не изпълни задълженията си по него.

Чл. 16. При неизпълнение на всяко едно от задълженията си по раздел V, чл.12 от настоящия договор, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка в размер на 20% от стойността на неизпълнената заявка.

X. ПРЕКРАТЯВАТЕ И ИЗМЕНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 17. Настоящият договор се прекратява при:

/1/. Изтичане на срока;

/2/. Взаимно съгласие между страните, изразено в писмена форма;

/3/. С прекратяване на дейността на едната от страните.

/4/. При условията на чл. 118 от ЗОП.

/4/. Ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не извърши доставка три пъти на получена заявка или достави три пъти некачествени хранителни продукти, установено писмено.

Чл.18. Настоящият договор може да бъде изменен или допълнен само при условията на чл. 116 от ЗОП. Промяната на ежемесячните цени, съгласно нормативно определените цени от САПИ, не се счита за изменение на договора.

XI. ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 19. За неуредените в договора въпроси се прилагат разпоредбите на ЗОП и действащото законодателство в Република България.

Чл. 20. Страните по договора ще решават споровете, възникнали по изпълнението му по взаимно съгласие, а при липса на такова - от компетентният съд по местонахождение на възложителя.

Настоящият договор се състави и подписа в три еднообразни екземпляра - два за Възложителя и един за Изпълнителя.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

ПЛАМЕН ПЕТКОВ

Кмет на Община Чипровци

СИЛВИЯ ЕЛЕНКОВА ДИМИТРОВА-ИВАНОВА

Началник отдел „Б и Ф“ и главен счетоводител

Съгласувал:

.....

/адв. Иван Веселинов/

Юрист община Чипровци

II. ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

С ПРЕДМЕТ:

“Доставка на хранителни продукти за Домашен социален патронаж и изпълнението на проект „Топъл обяд” по обособени позиции:

Обособена позиция I. „Доставка на Хляб”

Обособена позиция II. „Доставка на различни хранителни продукти”

1. Изисквания към продуктите

Предлаганите артикули трябва да бъдат в добър търговски вид, като всеки доставен продукт ще бъде в срок на годност придружен от експертен лист или сертификат за качество, сертификат за произход, документ за произход или друг аналогичен документ, разрешение за употреба (за хранителните продукти - съгласно изискванията на Закона за храните и Регламент 178/2002 г. от 28.01.2002 г. за установяване на общите принципи и изисквания на законодателството в областта на храните, за създаване на европейски орган за безопасност на храните и за определяне на процедури относно безопасността на храните). При доставката на храните участникът основно следва да се съобразяват със следните нормативни актове, относими към предмета на поръчката:

- 1.1 Закон за храните, ДВ, бр. 90 от 15.10.1999 г.;
- 1.2 Наредба № 1 от 26 януари 2016 г. за хигиената на храните, ДВ, бр.10 от 5.02.2016 г.;
- 1.3 Наредба 1 от 9.01.2008 г. за изискванията за търговия с яйца, ДВ, бр. 7 от 22.01.2008 г.
- 1.4 Наредба 2 от 23.01.2008 г. за материалите и предметите от пластмаси, предназначени за контакт с храни, ДВ, бр. 13 от 8.02.2008 г.;
- 1.5 Наредба 3 от 4.06.2007 г. за специфичните изисквания към материалите и предметите, различни от пластмаси, предназначени за контакт с храни, ДВ, бр. 51 от 26.06.2007 г., ДВ, бр. 30 от 28.03.2001 г.;
- 1.6 Наредба 9 от 16.03.2001 г. за качеството на водата, предназначена за питейно-битови цели, ДВ, бр. 30 от 28.03.2001 г.;
- 1.7 Наредба за изискванията за етиктирането и представянето на храните, ДВ, бр. 102 от 12.12.2014 г.;
- 1.8 Наредба № 16 от 28 май 2010 г. за изискванията за качество и контрол за съответствие на пресни плодове и зеленчуци, ДВ бр. 43 от 8.06.2010 г.;
- 1.9 Наредба № 4 от 19 февруари 2008 г. за специфичните изисквания при производството, съхранението и транспортирането на сурово краве мляко и изискванията за търговия и пускане на пазара на мляко и млечни продукти, ДВ, бр.23 от 29.02.2008 г.;
- 1.10 Наредба за изискванията към бързо замразените храни, ДВ, бр. 114 от 6.12.2002 г.;
- 1.11 Наредба за изискванията към храните със специално предназначение, ДВ, бр. 107 от 15.11.2002 г.;
- 1.12 Наредба за изискванията към какаото и шоколадовите продукти, ДВ, бр. 107 от 15.11.2002 г.;

- 1.13 Наредба за изискванията към някои частично или напълно дехидратирани млека, предназначени за консумация от човека, ДВ, бр. 8 от 30.01.2004 г.;
- 1.14 Наредба за изискванията към захарите, предназначени за консумация от човека, ДВ, бр. 89 от 20.09.2002 г.,
- 1.15 Наредба № 32 от 23.03.2006 г. за окачествяване, съхраняване и предлагане на пазара на месо и черен дроб от домашни птици, ДВ. бр.29 от 7.04. 2006 г.;
- 1.16 Регламент (ЕО) № 1924/2006 на Европейския Парламент и на Съвета от 20 декември 2006 година относно хранителни и здравни претенции за храните;
- 1.17 Регламент (ЕО) № 834/2007 на Съвета от 28 юни 2007 година относно биологичното производство и етикетирането на биологични продукти;
- 1.18 Регламент (ЕС) № 10/2011 на Комисията от 14 януари 2011 година относно материалите и предметите от пластмаси, предназначени за контакт с храни;
- 1.19 Регламент (ЕО) № 1/2005 на Съвета от 22 декември 2004 година относно защитата на животните по време на транспортиране и свързаните с това операции;
- 1.20 Регламент (ЕО) № 466/2001 на Комисията от 8 март 2001 година за определяне на максималното съдържание на някои замърсители в храните;
- 1.21 Регламент (ЕО) № 509/2006 на Съвета от 20 март 2006 година относно селскостопански и хранителни продукти с традиционно специфичен характер;
- 1.22 Делегиран регламент (ЕС) № 664/2014 на Комисията от 18 декември 2013 година за допълване на Регламент (ЕС) № 1151/2012 на Европейския парламент и на Съвета по отношение на определянето на символите на Съюза за защитени наименования за произход, защитени географски указания и храни с традиционно специфичен характер, както и по отношение на определени правила за снабдяване, някои процедурни правила и някои допълнителни преходни разпоредби;
- 1.23 Регламент (ЕО) № 41/2009 на Комисията от 20 януари 2009 година относно състава и етикетирането на храни, подходящи за употреба от хора, които имат непоносимост към глутен;
- 1.24 Регламент (ЕО) № 2065/2003 на Европейския парламент и на Съвета от 10 ноември 2003 година относно пушилни ароматизанти, използвани или предназначени за влагане в или върху храни;
- 1.25 Регламент (ЕО) № 852/2004 на Европейския парламент и на Съвета от 29 април 2004 година относно хигиената на храните;
- 1.26 Регламент (ЕО) № 853/2004 на Европейски парламенти на Съвета от 29 април 2004 година относно определяне на специфични хигиенни правила за храните от животински произход;
- 1.27 Регламент (ЕО) № 854/2004 на Европейски парламенти на Съвета от 29 април 2004 година относно определянето на специфични правила за организирането на официалния контрол върху продуктите от животински произход, предназначени за човешка консумация;
- 1.28 Регламент (ЕО) № 1935/2004 на Европейския парламент и на Съвета от 27 октомври 2004 година относно материалите и предметите, предназначени за контакт с храни;
- 1.29 Регламент (ЕО) № 566/2008 на Комисията от 18 юни 2008 година за определяне на подробни правила за прилагането на Регламент (ЕО) № 1234/2007 на Съвета по

отношение на предлагане на пазара на месо от животни от рода на едрия рогат добитък на възраст 12 месеца или по-малко;

- 1.30 Регламент (ЕО) № 589/2008 на Комисията от 23 юни 2008 година за определяне на подробни правила за прилагане на Регламент (ЕО) № 1234/2007 на Съвета относно стандартите за търговия с яйца;
- 1.31 Регламент (ЕО) № 1331/2008 на Европейския парламент и на съвета от 16 декември 2008 година за установяване на обща разрешителна процедура за добавките в храните, ензимите в храните и ароматизантите в храните;
- 1.32 Регламент (ЕО) № 2073 на Европейската комисия от 15 ноември 2005 г относно микробиологичните критерии за храните;
- 1.33 Регламент (ЕО) № 543 на Европейската комисия от 07 юни 2011 за определяне на подробни правила за прилагането на регламент (ЕО) № 1234/2007 на Съвета по отношение на секторите на плодовете и зеленчуците и на преработените плодове и зеленчуци;

2. Други изисквания.

- 2.1. Пакетираните храни да са етикетирани и маркирани съгласно изискванията на Наредбата за изискванията за етиктирането и представянето на храните, да бъдат с етикети на български език и да съдържат информация за вида на стоката, производител, качество, дата на производство и срок на годност;
- 2.2 Остатъчният срок на годност на хранителните продукти към датите на доставка трябва да бъде не по-малък от 50%;
- 2.3 Доставяните храни да са екстра или първо качество;
- 2.4 При доставката на продуктите от животински произход, да се представя и ветеринарномедицинско свидетелство и експертен лист;
- 2.5 Предварително опакованите продукти да са в опаковка, която предпазва от външно замърсяване и не променя органолептичните им показатели.
- 2.6 Не се допускат храни с нарушена херметичност и цялост на опаковката.
- 2.7 Не се допускат храни с признаци на развала и изтекъл срок на годност.
- 2.8 Не се допускат храни обработени с йонизиращи лъчения.
- 2.9 Хлябът трябва да бъде произведен по утвърден стандарт.
- 2.10 Предлаганият хляб и хлебни изделия да са с ниско съдържание на мазнини, сол и/или захар.
- 2.11 Месото от свине, ЕПЖ и ДПЖ да отговаря на изискванията на Регламент № 853/2004/ЕС.
- 2.12 Месото от птици и птичи разфасовки да отговарят на изискванията на Регламент № 853/2004/ЕС и Регламент 543/2008.
- 2.13 Консервираните месни продукти да не съдържат консерванти, оцветители и да са с ниско съдържание на сол.
- 2.14 Когато месните продукти не са по утвърден стандарт, трябва да са произведени по ТД, в случай, че отговарят на изискванията за суровини, заложиени в техническите изисквания и рецептурите за производство на продукти по утвърдени стандарти. Предлагащите мляко и млечни продукти да са без растителни мазнини.
- 2.15. Киселото мляко и сиренето, доставяни за нуждите на проекта да бъдат произведени в съответствие със стандарт БДС.

- 2.16. Пресните плодове и зеленчуци трябва да отговарят на изискванията за качество в съответствие с изискванията на общия стандарт и специфичните стандарти за предлагане на пазара.
- 2.17. Не се допускат пресни плодове и зеленчуци, съдържащи остатъчни количества пестициди и нитрати над максимално допустимите стойности.
- 2.18. Кореноплодните зеленчукови култури трябва да отговарят на изискванията на общия стандарт за предлагане на пазара на пресни плодове и зеленчуци.
- 2.19. Картофите трябва да са цели, здрави, чисти без земя и примеси, без повреди от вредители, опаковани в опаковки и маркировка - етикет с данни за място на произход, име на производител. Не се допуска използването на гнили картофи и с лошо качество, което ги прави негодни за консумация.
- 2.20. Стерилизираните зеленчуци да са с ниско съдържание на мазнини и сол, а стерилизираните плодове - с ниско съдържание на захар, без синтетични подсладители, оцветители и консерванти. Фасул-зелен да е клас Екстра или клас I.
- 2.21. Слънчогледовото масло трябва да има светложълт цвят, бистро, без утайки и примеси, да е произведено по браншови стандарт.
- 2.22. Не се приемат зърнени храни и храни на зърнена основа с признаци на видимо плесенясване, с наличие на складови вредители и/или следи от тяхната дейност.
- 2.23. Варивата да са здрави, цели, чисти, без чужди вещества, без вредители и увреждания от вредители, без неспецифичен мирис и/или вкус и с цвят характерен за продукта.
- 2.24. Използва се само сол, йодирана с калиев йодат.
- 2.25. Всяка партида храни се придружава от документ, удостоверяващ произхода на храната и документ за качество и безопасност.

3. Суровини и продукти

Видовете хранителни продукти, разфасовката, за която се определя цената, мярката и прогнозното количество за срока на договора са съгласно Таблиците, приложени към настоящата Техническа спецификация. Възложителят си запазва правото част от изброения асортимент в обществената поръчка да не се поръча.

4. Срокове на доставките

Участниците са длъжни да доставят хранителните продукти в срок до 48 часа след подаване на конкретната редовна заявка и в срок до 4 часа при инцидентна спешна заявка за допълнителна доставка и/или подмяна на продукт след рекламация .

Доставките на хранителните продукти ще се осъществяват чрез предварителни писмени заявки (по факс, e-mail и др.) или по телефон.

ТАБЛИЦИ КЪМ ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ НА ХРАНИТЕЛНИТЕ ПРОДУКТИ

Справка за прогнозни количества на хранителните продукти за периода на Договора, считано от датата на сключване на договор за възлагане на обществената поръчка.

За обособена позиция 1 – „Доставка на хляб”

№	ХРАНИТЕЛНИ ПРОДУКТИ	Марка	Общо прогнозно количество	Базова Един. Цена САПИ (в лева без ДДС	Предлаган % отстъпка	Предлагана единична цена (в лева без ДДС)	Обща цена (в лева без ДДС)
I. Хляб и хлебни изделия							
1	Хляб – бял (250 гр.)	бр.	23 600				

Обособена позиция II. „Доставка на различни хранителни продукти”

№ по	Хранителни продукти	Марка	Количество	Базова Един. Цена САПИ (в лева без ДДС	Предлаган % отстъпка	Предлагана единична цена (в лева без ДДС)	Обща цена (в лева без ДДС)
---------	---------------------	-------	------------	--	-------------------------	---	-------------------------------------

I. Мляко и млечни изделия

1.	Мляко кисело 3,6% 400 гр.	Бр.	4080				
2.	Сухо мляко	Кг.	300				
3.	Сирене „Деликатесен продукт”	кг.	48				

III. Зеленчукови и плодови консерви

4.	Домати консерва буркан 680 гр. - небелени	бр.	1300				
5.	Паприкаш буркан 680 гр.	бр.	1300				
6.	Кисели краставици 680 гр	Бр.	100				

IV. Месо и месни продукти, риба

7.	Кайма смес -60% свинско+40% телешко месо	кг.	2520				
8.	Пилешки бутчета замразени	кг.	4440				
9.	Колбас - Салам	кг.	1008				
10.	Кебапчета/кюфтета сурови 60 гр.	бр.	14400				
11.	Месо свинско – бут (без маз., сухож.и кости)	кг.	600				
12.	Консерва „Русенско варено“, 0,180 кг.	Бр.	500				

V. Зеленчуци и плодове пресни

13.	Картофи	кг.	3600				
14.	Лук кромид зрял	кг.	1700				
15.	Моркови	кг.	120				
16.	Грах замразен	кг.	720				
17.	Зелен боб замразен	кг.	720				
18.	Чесън	кг.	25				
19.	Боб зрял	кг.	1440				
20.	Леща	кг.	360				
21.	Краставици	Кг.	100				
22.	Банани	Кг.	150				
23.	Мандарини	Кг.	200				
24.	Зеле	Кг.	310				
25.	Ябълки	Кг.	150				
26.	Праскови	Кг.	150				
27.	Нектарина	Кг.	150				

VI. Други хранителни стоки

28.	Грис	кг.	240				
29.	Галета	кг.	100				
30.	Захар	кг.	700				
31.	Олио	л.	1440				
32.	Нишесте	кг.	240				
33.	Ориз обикновен	кг.	300				
34.	Ориз бланширан	кг.	500				
35.	Меденки 0,040 гр.	Бр.	4100				
36.	Червен пипер	кг.	168				
37.	Черен пипер	кг.	12				
38.	Чубрица	кг.	6				
39.	Джоджен	кг.	2				
40.	Дафинов лист 7 гр.	Бр.	140				
41.	Копър сух 8 гр.	Бр.	100				

42.	Яйца L	бр.	8600				
43.	Сол	кг.	240				
44.	Оцет 0,700 л.	бр.	20				
45.	Ванилия 2 гр. – 1бр.	бр.	9600				
46.	Макарони 0,400 гр.	Бр.	300				
47.	Фиде 0,400 гр.	Бр.	300				
48.	Брашно тип 500	кг.	5200				
49.	Кимшон 10 гр.	Бр.	120				
50.	Лютеница 1 кг	Бр.	30				
51.	Суха паста 0,040 гр.	Бр.	3000				
52.	Шоколадова вафла 0,055 гр.	Бр.	3500				
53.	Пастет 0,180 гр.	Бр.	500				
54.	Домати	Кг.	100				
55.	Сух магданоз 0,100 гр.	Бр.	150				
56.	Пресен копър	Бр.	400				
57.	Зеленчукова подправка за супи и ястия	Бр.	500				
58.	Черен пипер на зърна	Бр.	150				
59.	Бисквити обикновени пакет 130 гр.	Бр.	2000				
ОБЩО		X	X	X	X		