

У С Л О В И Я

ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ТЪРГ С ЯВНО НАДДАВАНЕ ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ НА СЕЧИЩА

I. ПРЕДМЕТ НА ТЪРГА С ЯВНО НАДДАВАНЕ - Предоставяне на стояща дървесина на корен от обект № 19.3, ОТДЕЛ 90 "О" и 2 "Я", на територията на ОБЩИНА ЧИПРОВЦИ.

1. Обект № 19.3; Подотдели, вид и прогнозно количество на сортиментите, начална цена, мерна единица за определяне на обем:

Обект	Отдел	Дърв. вид	Лежача маса по категории дървесина, количество, такса на корен, цена на обект																обща стойност по	Цена за 1 обезличен м3	общо приход и от продажба - лв. /без ДДС/			
			Едра				Средна				Дребна		Дърва		Общо									
			трупи за бичене над 50 см		трупи за бичене над 30 см		трупи за бичене от 18 до 29 см		трупи за бичене до 17 см		обли греди		технологична дървесина		технологична дървесина		ОЗМ		дърва за огрев			кол. м3	цена без ДДС лв/м3	без ДДС лв/м3
			м²	лв/м²	м²	лв/м²	м²	лв/м²	м²	лв/м²	м²	лв/м²	м²	лв/м²	м²	лв/м²	м²	лв/м²	м²	лв/м²	м3	без ДДС лв/м3	без ДДС лв/м3	
19.3	90 о	бб					18	40,00	21	30,00	18	23,00	7	23,00			78	20,00	142	24,54	3485,00	24,54	8810	
	ОБЩО ЗА Отдела						18	40,00	21	30,00	18	23,00	7	23,00			78	20,00	142	24,54	3485,00	24,54		
	2 я	бб				13	55	10	40,00	8	30,00	8	23,00	2	23,00			129	20,00	170	24,50	4165,00		24,50
		бк																29	40,00	29	40,00	1160,00		40,00
	ОБЩО ЗА Отдела						13	55	10	40,00	8	30,00	8	23,00	2	23,00			158	23,67	199	26,76		5325,00
ОБЕКТ 19.3						13	55	28	40,00	29	30,00	26	23,00	9	23,00			236	22,46	341	25,84	8810,00	25,84	

Начална цена на обекта: 8810,00 / Осем хиляди осемстотин и десет лева / без ДДС, формирана по категории дървесина и сортименти.

Размер на стъпката за наддаване сто лева. **100,00 лв.**

Гаранцията за участие е парична сума в размер на 440,50 лв. / Четиристотин и четиридесет лева и 50 ст./ и се внася по банкова сметка на Община Чипровци по банкова сметка :IBAN BG88STSA93003300700829, BIC STSABGSF. Банка : ДСК . **440,50 лв**

Гаранция за изпълнение на договора е сума в размер на 10% от достигнатата цена

Необходима техника - специфична за обекта, допълнение към т.8.4 от заповедта

Моторни триони - регистрирани в КТИ / в сила от 01.01.2016г. в съответната ОД "Земеделие"/ 1 бр.

Верижен или колесен трактор за извоз на дървесина **или** 1 бр.

Коне за самарски обоз (собствени или наети) - с паспорт издаден от БАБХ или Асоциация по коневъдство 2 бр.

Срок за изпълнение **31.12.2019**

Обектът се намира в землището на с. Превала и с. Мартиново.

Окачествяването на добитите асортименти ще се извършва по БДС.

Посочените количества дървесина са прогнозни. При разлика между действително добитата дървесина и посочените в документацията, заплащането се извършва по предложената от участника цена за 1 м³ на действително добитите количества сортименти дървесина.

2. Срок за изпълнение 31.12.2019 г.

Срокът на договора може да бъде удължен по взаимно съгласие между страните и допълнително договорени с анекс условия на плащане на дължимата сума, при условията на чл. 51, ал. 3 от Наредбата. Включва се.

3. Стъпката за наддаване – 100,00 лв (сто лева)

4. Гаранцията за участие е парична сума в размер на 5% от стойността на обекта, определена по реда на чл. 9а, ал. 2 от Наредбата, както следва: 440,50 лв. / Четиристотин и четиридесет лева и 50 ст./

Гаранцията за участие се внася единствено по банков път по банкова сметка на Община Чипровци по банкова сметка IBAN BG88STSA93003300700829, BIC STSABGSF. Банка : ДСК

всеки работен ден от 08,00 до 16,30 часа до 18.09.2019 год. включително.

II. ОГЛЕД НА ДЪРВЕСИНАТА

Оглед на обектите може да се извърши в присъствието на служител на ОБЩИНА ЧИПРОВЦИ – всеки работен ден до 18.09.2019 год. включително, от 08,00 ч. до 16,30 ч. Разходите за огледа са за сметка на участника.

III. НЕОБХОДИМИ ДОКУМЕНТИ ЗА УЧАСТИЕ В ТЪРГА

За участие в търга участниците представят:

1. Заявление за участие по образец - / Приложение № 1 /, в което се посочва се номера на удостоверение за регистрация на участника в публичния регистър по чл. 241 ЗГ за съответната дейност - когато участникът е юридическо лице или едноличен търговец;

2. Декларация за внесена парична гаранция за участие и за отсъствия на обстоятелства по чл.58, ал.1, т.3 от Наредбата- Приложение № 2;

3. Декларация за отсъствия на обстоятелства по чл.58, ал.1, т.3 от Наредбата- Приложение № 2а /за подизпълнители/, в която се посочва се номера на удостоверение за регистрация на подизпълнителя в публичния регистър по чл. 241 ЗГ за съответната дейност;

4. Декларация за техническа и кадрова обезпеченост за изпълнение на дейността- /Приложение № 3/

5. Нотариално заверено пълномощно на лицето, упълномощено да представлява търговеца – участник в процедурата (ако участва, чрез пълномощник) – представят се на комисията при провеждане на процедурата.

6. Документ за самоличност / лична карта / на лицето, което участва в търга – представят се на комисията при провеждане на процедурата;

Когато участникът в процедурата предвижда участие на подизпълнители, това се посочва в заявлението на участника, като за тях с офертата на участника се прилага и документа по т.3, раздел III от настоящите условия.

7. Нотариално заверено пълномощно на лицето, упълномощено да представлява търговеца – участник в процедурата (ако участва, чрез пълномощник) – представят се на комисията при провеждане на процедурата.

Забележка: Декларациите по т. 2 и т. 3 се представят само в оригинал. При представяне на копия на документи за участие, същите следва да бъдат заверени, подпечатени с мокър печат на фирмата и подписани от търговеца. При поискване на оригиналните документи от комисията, търговецът е длъжен да ги представи за сравнение и проверка.

IV. ЦЕНИ И НАЧИН НА ЗАПЛАЩАНЕ

Началната цена за обект № 19.3, ОТДЕЛ 90 "о" и 2 "я" е в размер на 8810,00 / Осем хиляди осемстотин и десет лева / без ДДС, формирана по категории дървесина.

Заплащането се извършва по достигнати цени от спечелил участник в проведения търг на вноски. Авансовата вноска е в размер на 20 % от достигнатата стойност на правото на ползване за насаждението и се заплаща най-късно преди издаване на първия превозен билет за транспортиране на договорирания дървесина, по банкова сметка на Община Чипровци, IBAN: BG85STSA93008400055000, BIC: STSABGSF,

Банка : ДСК ,клон гр. Чипровци. Останалата част от цената по договора се заплаща по същата банкова сметка на месечни вноски в размер, определен на базата на остатъка от стойността на обекта, разделен на броя на месеците по срока за извоз, определен в разрешителното за сеч.

V. ПРЕДСТАВЯНЕ НА ДОКУМЕНТИТЕ ЗА УЧАСТИЕ И РЕДА НА ПРОВЕЖДАНЕ НА ТЪРГА С ЯВНО НАДДАВАНЕ

При изготвяне на документите си за участие всеки участник трябва да се придържа точно към обявените от продавача условия. До изтичането на срока за подаване на документите за участие в търга всеки участник може да ги оттегли, промени или допълни. Документите за участие в търга се представят в запечатан непрозрачен плик от участника или от упълномощен от него представител. Върху плика участникът посочва: „Документи за участие в търг с явно наддаване за продажба на стояща дървесина на корен за Обект № 19.3, от - изписва се името на участника и ЕИК; адрес за кореспонденция, телефон и по възможност - факс и електронен адрес. При приемане на документите върху плика се отбелязват входящият номер, датата и часът на получаването и посочените данни се записват във входящ регистър по образец, за което на приносителя се издава документ. Не се приемат за участие в търга и се връщат незабавно на участниците, документи, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или в незапечатан, прозрачен или скъсан плик. Тези обстоятелства се отбелязват във входящия регистър.

Документите може да се представят и по електронен път при условията и по реда на Закона за електронния документ и електронния подпис. В този случай участникът е длъжен да представи на продавача всички документи, които не са в електронен вид по описания ред за приемане на документите, преди изтичането на срока за подаване на документите.

VI. ОСНОВАНИЕ ЗА НЕДОПУСКАНЕ ИЛИ ОТСТРАНЯВАНЕ

1. Участници, които не отговарят на изискванията на чл.61, ал. 5 от Наредбата, а именно:

- не са представили някой от изискуемите от продавача документи или те са представени във вид и съдържание, различни от изискваните от продавача;
 - за които се установи невярно деклариране на обстоятелство по чл. 58, ал.1, т.3 от Наредбата,
- се отстраняват.

1.3. Когато при започване на търга не присъства представител на някой от участниците, подали документи за участие, комисията отстранява участника от по-нататъшно участие в търга, без да отваря плика с документите му.

VII. РАЗНОСКИ ПО ПРОЦЕДУРАТА

1. Всеки участник поема всички разноски по изготвяне на документацията и представянето ѝ.
2. Държавното горско стопанство не заплаща тези разходи, независимо от изхода на процедурата.
3. Представените предложения, ведно с документите към тях не се връщат на участника.

VIII. ОТКРИВАНЕ НА ПРОЦЕДУРАТА

Документите по раздел III, се депозират в деловодството на **ОБЩИНА ЧИПРОВЦИ** от **08,00 ч. до 16,00 ч. на 18.09.2019 год.** в деловодството на **ОБЩИНА ЧИПРОВЦИ.**

Търгът с явно наддаване ще се проведе на **19.09.2019 год от 10,00 ч. в сградата на ОБЩИНА ЧИПРОВЦИ - заседателна зала, гр.Чипровци, бул.” Петър Парчевич”**

№45.

Присъствието на участника или негов представител при провеждане на търга с явно наддаване е задължително.

Продавачът назначава със заповед комисия, която да проведе търга с явно наддаване, чийто състав се обявява в деня на провеждане на търга с явно наддаване.

IX. ПРОВЕЖДАНЕ НА ТЪРГА

Първи етап: Отварянето на пликовете на участниците и разглеждане на документите в тях.

1. В деня и часа определени за провеждането на търга, председателят на комисията проверява присъствието на членовете на комисията. При отсъствие на председателя, функцията му се поема от секретаря.

2. Председателят на комисията обявява откриването на търга и неговия предмет.

3. Комисията започва работа след получаване на списъка с участниците и представените от тях документи.

4. Присъствието на участника или негов упълномощен представител е задължително. Комисията проверява самоличността на участниците или на техните упълномощени представители. Когато при започване на търга не присъства представител на някой от участниците, подали документи за участие, комисията отстранява участника от по-нататъшно участие в търга, без да отваря плика с документите му.

5. Документите се разглеждат от комисията по реда на тяхното постъпване и проверява дали са оформени съгласно изискванията на продавача.

6. Комисията проверява наличието на всички изискуеми документи на участниците.

7. Председателят на комисията обявява допуснатите до участие за всеки обект участници по техните поредни номера, декласираните участници и основанията за отстраняването им.

8. След допускане на участниците до следващия етап на търга, комисията предоставя на всеки от участниците пореден номер за участие.

Втори етап: Допускане на участниците в наддаването и класация.

- Председателят на комисията обявява ясно обекта на търга, началната цена и стъпката за наддаване, последователно обявява нарастването над началната цена, като всяко увеличение е в размер на една стъпка и се разграничава със звуков сигнал.

- Наддаването се извършва от допуснатите за участие участници, които вдигат предоставените им номера и потвърждават гласно размера на обявената от председателя цена. Потвърдената от участника цена го обвързва към комисията и другите участници в търга, без право на позоваване на грешка.

- Преди третото обявяване на последната предложена от него цена, председателят на комисията прави предупреждение, че е последна, и ако няма предложение, обявява приключване на наддаването със звуков сигнал.

- Печели този от участниците, който единствен е потвърдил последната достигната на търга цена. Председателят обявява номера на спечелилия участникът, класирания на второ място, достигнатата цена и закрива търга за съответния обект.

- Когато потвърдилите достигнатата цена са повече от един, спечелилият участник и класираният на второ място се определят чрез жребий.

- Когато в явен търг участват повече от двама участници, предложили еднаква цена с една стъпка по-ниска от достигнатата, класираният на второ място се определя чрез жребий.

- Когато в явния търг участва повече от един участник, но само един от тях е потвърдил началната цена, той се обявява за спечелил търга. Когато повече от един участници са потвърдили началната цена, спечелилият участник и класираният на

второ място се определят чрез жребий. Не се възстановява гаранцията за участие на допуснати до участие участници, които не са потвърдили началната цена.

- Действията на комисията до изготвяне на протокола са публични

- Комисията съставя протокол, за разглеждане на документите и класиране на участниците, който се предава за утвърждаване от КМЕТА НА ОБЩИНА ЧИПРОВЦИ ведно с цялата документация, събрана в хода на провеждането на търга. В 3 - дневен срок от получаване на протокола на комисията продавачът го утвърждава, издава заповедта за обявяване на класирането и определяне на купувач или за прекратяване на процедурата, съобщава я на заинтересованите лица по реда на чл. 61 от Административно процесуалния кодекс /АПК/ и я публикува на интернет страницата си. Заповедите могат да се обжалват в срока и по реда на АПК

В 5 - дневен срок от влизането в сила на заповедта за обявяване на класирането и определяне на купувач или за прекратяване на процедурата, а в случай че е допуснато предварителното ѝ изпълнение в 5 – дневен срок от издаването ѝ, определеният за купувач участник следва да представи на продавача документите по чл. 35, ал. 5 от Наредбата, а именно:

1. Всички необходими документи, доказващи обстоятелствата за техническа и кадрова обезпеченост, които е декларирал;

2. Номер на документ за внасяне на допълнителна парична сума – в случаите, когато гаранцията за изпълнение надвишава внесената гаранция за участие, или учредена в полза на продавача банкова гаранция за изпълнение на договора;

3. Свидетелство за съдимост на физическото лице или на лицата, които представляват съответния участник съгласно Търговския закон или законодателството на държава – членка на Европейския съюз, или на друга държава – страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, където участникът е регистриран;

Документите следва да са валидни към датата на подписване на договора и се представят в оригинал или заверено от участника копие. При представяне на заверено копие участникът представя и оригинала за сравнение. Документите по т. 1 и т. 3 се представят и за подизпълнителите, в случаите когато е предвидено участието на такива.

Последващи действия на комисията за проверка редовността и съответствието на представените документи по чл. 35, ал. 5 от Наредбата.

В 3 – дневен срок от изтичането на срока по чл. 23, ал. 6 от Наредбата комисия, определена от продавача, проверява редовността и съответствието на представените по чл. 35, ал. 5 от Наредбата, за което се изготвя протокол. Протоколът се утвърждава от продавача в 3 –дневен срок и се публикува на интернет страницата на **Община Чипровци**.

Договор по чл.35 ал.1 от Наредбата не се сключва с участник, определен за купувач, който:

1. В установения срок не представи документите по чл.35.ал.5 от Наредбата или представените документи не отговарят на условията за провеждане на процедурата.

2. Има парични задължения към държавата, установени с влязъл в сила акт на компетентен държавен орган;

3. Има парични задължения към съответното държавно предприятие, установени с влязъл в сила акт на компетентен държавен орган, когато продавач е държавно предприятие, съответно – има задължения към общината, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, когато продавач е община.

Когато за класирания на първо място и определен за купувач участник се установят горните обстоятелства продавачът издава заповед, с която определя за купувач класирания на второ място. По отношение на определения класиран се прилагат последователно разпоредбите на чл. 23, ал. 6 и чл. 35 ал. 5 и ал. 8 от Наредбата.

Когато в офертата на спечелилия участник е предвидено участие на подизпълнители, в договора се посочват условията, при които ще се осъществи изпълнението, както и редът за промяна на подизпълнителя.

В случаите на промяна на подизпълнителя купувачът предоставя на продавача в срок до 3 дни информация и документите по чл.35, ал. 7 и по чл.58, ал. 1, т.1 – т.4 от Наредбата, като промяната се отразява в договора с допълнително споразумение.

Обектът, в който ще се осъществява дейността, както и извършената работа се предават и приемат с протокол, подписан от представители на двете страни. Когато за дейностите се изисква купувачът да има назначено лице, вписано в регистъра на чл. 235 от ЗГ, протоколът се подписва и от него. Подписаният протокол се утвърждава от продавача или от оправомощено от него длъжностно лице.

X. СЛУЧАИ НА ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ТЪРГА С ЯВНО НАДДАВАНЕ:

1. Когато не е подадено нито едно заявление за участие.
2. Когато участникът не отговаря на условията за провеждане на търга.
3. Първият и вторият класиран участник отказват да сключат договор;
4. Отпадне необходимостта от провеждане на процедурата в резултат на съществена промяна в обстоятелствата.
5. Са установени нарушения при откриването и провеждането на търга, които не могат да бъдат отстранени, без това да промени условията, при които е обявен.
6. Възникнат обстоятелства, които правят провеждането на търга невъзможно и които органът открил процедурата, не би могъл да предвиди при откриването ѝ.
7. Определеният за спечелил търга не представи гаранция за изпълнение по договора.

XI. ГАРАНЦИИ

1. Гаранцията за **участие се задържа**, когато участник в процедурата:

- 1.1. оттегля офертата си след изтичането на срока за подаването ѝ;
- 1.2. е определен за купувач, но не изпълни задължението си да сключи договор по чл. 35 от Наредбата
- 1.3. не представи документите по чл. 35, ал. 5 от Наредбата в определения срок.

2. Гаранцията за **участие се освобождава** на:

- 2.1. отстранените участници и на участниците, които не са класирани на първо и второ място, в срок 3 работни дни след изтичането на срока за обжалване на заповедта на продавача за определяне на купувач;
- 2.2. класираните на първо и второ място – след сключването на договора по чл. 35 от Наредбата;
- 2.3. обжалващия заповедта на продавача за определяне на купувач – в срок 5 работни дни от приключване на производството по обжалване.

При прекратяване на процедурата гаранциите за участие на всички участници се освобождават в срок 3 работни дни след влизането в сила на заповедта за прекратяване.

3. Гаранцията за изпълнение на договора определена по реда на чл. 9а, ал. 5, т.2 от Наредбата е парична сума в размер на **10%** от достигнатата цена по договора или се представя като банкова гаранция, в която следва да е посочено, че същата се освобождава след изрично писмено известие от продавача. Участникът, спечелил търга, сам избира формата на гаранцията за изпълнение.

4. Гаранцията за изпълнение на сключените договори се освобождава при изпълнение на договорните задължения в срок 10 работни дни след окончателното приемане на извършената работа с приемо-предавателни протоколи за обекта, като при неспазване на посочения срок продавачът дължи лихва в размер на законната лихва за всеки ден просрочие.

Условията и сроковете за задържане на гаранцията за изпълнение, както и заплащането на неустойки се уреждат в договора по чл. 35 от Наредбата.

ХІІ. СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР

1. Продавачът сключва писмен договор, изготвен в съответствие с условията по чл. 9г от Наредбата, с участника, определен за купувач дейността. Договорът се сключва в 14 - дневен срок от: влизането в сила на заповедта за определяне на купувач, или в 14 - дневен срок от съобщаването на заповедта за определяне на купувач, когато е допуснато предварителното ѝ изпълнение.

При неявяване или отказ на участника, определен за купувач, да сключи договор, непредставяне на документите по чл. 35, ал. 5 в срока по чл. 23, ал. 6 от Наредбата или не доказване с тях на декларираните обстоятелства продавачът със заповед определя за купувач участника, класиран на второ място.

2. Участникът, определен за купувач, е длъжен да представи:

2.1. Всички необходими документи, доказващи обстоятелствата за техническа и кадрова обезпеченост, които е декларирал, именно че:

а) има сключен договор, регистриран в НАП, с минимум 1/един/ лесовъд, регистриран за дейността „планиране и организация на добива на дървесина”

Не се прилага, когато физическото лице, едноличния търговец или член на управителните органи на юридическото лице е лесовъд, регистриран за дейността „планиране и организация на добива на дървесина”.

б) има наети с трудови договори, регистрирани в НАП, минимум 1 бр. лица за извършване на добива в обекта, като 1 бр. от тях да е правоспособен моторист на моторни триони, 1 бр. водач на трактор, за който се прилага свидетелство за управление.

в) има необходимия минимален брой техника / собствена, наета или придобита на друго основание /, осигуряваща извършване ползването на дървесина от съответния обект, а именно:

- **моторни триони – 1 бр.-** собствена, придобита на друго основание или наети, за които се предоставят регистрационни талони; договор за лизинг, наем и др.

- **Вериген или колесен трактор за извоз на дървесина – 1 бр. –** собствен, нает или придобит на друго основание, за което се предоставят регистрационен талон и талон за преминал технически преглед, договор за наем, лизинг и др. или

- **собствен или нает самарски обоз от минимум 2 бр. едрокопитни животни,** за което се представят - **паспорт издаден от БАБХ или Асоциация по коневъдство, договори за наем и др.**

В случай, че ще ползва техника и правоспособни лица на подизпълнители, участникът представя за тях при подписване на договора документите по т.15.1.

2.2. номер на документ за донасяне на допълнителна парична сума – поради това, че гаранцията за изпълнение надвишава внесената гаранция за участие до размер от 10 % от достигнатата цена за обекта, или оригинал на документ за учредена в полза на продавача банкова гаранция за изпълнение на договора;

Забележка: Когато определеният за купувач е избрал гаранцията за изпълнение да бъде под формата на парична сума, внесената от него гаранция за участие служи за пълно или частично изпълнение на задължението за внасяне на гаранция за изпълнение, съгласно чл.9а, т.8 от Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии – държавна и общинска собственост и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти (Обн. ДВ. бр.96 от 6 Декември 2011г., изм. и доп. ДВ. бр.90 от 16 Ноември 2012г., изм. и доп. ДВ. бр.96 от 2 Декември 2016г., изм. ДВ. бр.55 от 7 Юли 2017г., изм. и доп. ДВ. бр.26 от 29 Март 2019г.)

2.3 свидетелство за съдимост на физическото лице или лицата, които представляват съответния участник съгласно Търговския закон или законодателството на държава членка на Европейския съюз, или на друга държава – страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, където участникът е регистриран. Същото е със срок на валидност до 6 месеца от датата на издаването му;

2.4. Декларация – приложение № 4 - че ще спазва изискванията на регламент /ЕС/ №995/2010г. на Европейския парламент и на Съвета от 20 октомври 2010 г.

Забележка: Ако участникът е заявил, че ще използва подизпълнители, представянето на документите по т. 2.1 и т. 2.3 е задължително и за тях.

Документите по т. 2 следва да са валидни към датата на подписване на договора, като се представят в оригинал или заверено копие. При представяне на заверено копие участникът представя и оригинала за сравнение.

3. Договор не се сключва с участник определен за купувач, който при подписване на договора не изпълни задължението по точка 2, както и с участник, определен за купувач, който има парични задължения към **ОБЩИНА ЧИПРОВЦИ**, установени с влязъл в сила акт на компетентен държавен орган.

XIII. ОБЖАЛВАНЕ

Заповедите за прекратяване на процедурата и за определяне на купувач се обжалват по реда и в сроковете, предвидени в Административно-процесуалния кодекс. При наличие на разпореждане в тях, с което се допуска предварителното им изпълнение по реда и при условията на чл. 60, ал. 1 от Административно-процесуалния кодекс, изпълнението им не се спира при подадена жалба.

XIV. ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ

Участниците в търга с явно наддаване могат да получават допълнителна информация в работно време по пакета документи на адреса на Община Чипровци, гр.Чипровци, ул."Парчевич" №45., както и от лице за контакти: **инж. Димитър Димитров** – р-л ГС към Община Чипровци, тел. : 0988869986.